



Pedagogische Beleidsplan

Stichting Onbeperkt Groeien

Waar leren en groeien leuk is
Locatie BSO+ de Kolibrie- Tilburg

Auteurs	Sophie de Bruin - Jolanda Voets
Contactgegevens	Telefoonnummer: 085-30 30 625 Apennijnenweg 6 5022 DV Tilburg
Registraties	LRKP-nummer: KVK-registratie: 89988159
Versie en Datum	Versie 1 – 14-04-2025
Herzien	22-08-2025

Inhoudsopgave

Inleiding	4
<i>Beleidscyclus</i>	4
Visie en Missie	5
Hoofdstuk 1 Onze locatie	6
<i>De binnenruimtes</i>	6
<i>Verticale basisgroepsruimte inrichting</i>	6
<i>De buitenruimtes</i>	7
<i>De groepssamenstelling</i>	7
<i>Verlaten van de basisgroepsruimtes</i>	7
Buitenspelen	7
Het maken van uitstapjes	7
Hoofdstuk 2 Verantwoorde kinderopvang	8
<i>De vier pedagogische basisdoelen</i>	8
Het bieden van emotionele veiligheid	9
Het stimuleren van de persoonlijke competenties	9
Het stimuleren van de sociale competenties	9
Het overbrengen van normen en waarde	9
<i>De interactievaardigheden</i>	9
Sensitieve responsiviteit of emotionele ondersteuning	9
Respect voor autonomie	10
Structuren en grenzen stellen	10
Praten, uitleggen en luisteren	10
Stimuleren van de ontwikkeling	10
Begeleiden en stimuleren van onderlinge interactievaardigheden	10
<i>De vijf vormen van pedagogische inzet</i>	10
De pedagogisch medewerker- kind interactie	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
De binnen- en de buitenruimte	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
De groep	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Het activiteiten aanbod	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Het materiaal	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Hoofdstuk 3 Pedagogisch klimaat in de praktijk	12
<i>Emotionele veiligheid</i>	12
Emotionele veiligheid en de pedagogisch medewerker- kind interactie	12
Emotionele veiligheid en de binnen- en buitenruimte	12
Emotionele veiligheid en de groep	13
Emotionele veiligheid en activiteiten	13
Emotionele veiligheid en spel materiaal	13
<i>Persoonlijke competenties</i>	13
Persoonlijke competenties en de pedagogisch medewerker- kind interactie	13
Persoonlijke competenties en de binnen- en buitenruimte	14
Persoonlijke competenties en de groep	15
Persoonlijke competenties en activiteiten	15
Persoonlijke competenties en het spel materiaal	16
<i>Sociale competenties</i>	17
Sociale competenties en de pedagogisch medewerker- kind interactie	17
Sociale competenties en de binnen- en buitenruimte	17
Sociale competenties en de groep	17
Sociale competenties en activiteiten	17

Sociale competenties en het spelmateriaal	18
<i>Normen en waarden</i>	18
Het eigen maken van normen en waarden en de pedagogisch medewerker- kind interactie	18
Eigen maken van normen en waarden en de binnen- en buitenruimte	18
Eigen maken van normen en waarden en de groep	18
Eigen maken van normen en waarden en activiteiten	19
Eigen maken van normen en waarden en spelmateriaal	19
Hoofdstuk 3 Onze werkwijze	19
<i>Openingstijden</i>	19
Onze openingstijden	20
<i>Een vast dagritme</i>	20
Lange opvangdagen op de zaterdagen	20
Naschoolse opvang op de maandagen, dinsdagen en donderdagen	21
Naschoolse opvang op de woensdagen en vrijdagen	21
<i>De openingstijden en de half-uursregeling</i>	22
In welke situaties wordt afgeweken van de BKR	23
Welke pedagogische afwegingen gelden hierbij	23
Hoe aandacht wordt besteed aan de behoeften van het kind als er minder beroepskrachten worden ingezet	24
<i>Ons plaatsingsbeleid</i>	24
Doelgroep	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Soorten contracten	24
Extra service	25
Afmelden kind	26
<i>Aanmelding en Wenproces op de groep:</i>	26
<i>Voedingsbeleid</i>	26
Producten	27
Traktatiebeleid	27
Hoofdstuk 4 Personeelsbeleid	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
<i>De pedagogisch medewerkers</i>	29
De beroepskracht- kind ratio	31
Mentorschap	32
<i>De ondersteuning door andere medewerkers</i>	32
Houder/ leidinggevende	32
Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach	33
Stagiaires	33
Vrijwilligers	33
<i>Permanente educatie</i>	35
Hoofdstuk 6 Ontwikkelingsstimulering, observeren, signaleren en verwijzen	35
<i>Ontwikkelingsstimulering vanuit Ervarend leren</i>	35
Visie op het werken vanuit een methodieken	36
<i>Volgen van de ontwikkeling</i>	36
Dagelijkse overdracht tussen medewerkers en ouders/verzorgers:	36
Registeren welzijn en welbevinden	37
Signalerende functie	37
<i>Verwijzen</i>	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Hoofdstuk 7 Ouderinspraak	38
<i>Ouderinspraak</i>	39
Alternatieve ouderraadpleging	40
<i>Klachtenregeling</i>	40

Inleiding

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van **BSO+ de Kolibrie**. In 2025 heeft **BSO+ de Kolibrie** de deuren geopend.

Het doel van **BSO+ de Kolibrie** is om kinderen vanuit het basisonderwijs met een (licht) verstandelijke beperking een veilige, stimulerende en vertrouwde plek te bieden waar zij zich kunnen ontwikkelen op hun eigen tempo. Wij creëren een omgeving waarin kinderen zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelen, en waar zij positieve ervaringen opdoen in contact met leeftijdsgenoten.

Binnen BSO+ de Kolibrie ligt de nadruk op **ontspanning, sociale vaardigheden en zelfvertrouwen**, waarbij spel, structuur en extra ondersteuning, hand in hand gaan. Zo ondersteunen wij kinderen niet alleen in hun vrije tijd, maar dragen wij ook bij aan hun groei, zelfstandigheid en welbevinden

De ouders kunnen deze opvang vergoed krijgen vanuit de Kinderopvangtoeslag. Omdat wij een soortgelijk beleid voeren als een kinderopvang locatie, beschrijven wij in dit pedagogisch beleidsplan hoe wij de opvang aan deze groep kinderen verzorgen volgens de wettelijke kaders die de Wet Innovatieve Kwaliteit Kinderopvang ons toeschrijft zodat onze opvang ook toetsbaar is voor de Inspectie Kinderopvang.

Namens het team van **BSO+ de Kolibrie**; “Veel leesplezier!”

Beleidscyclus

Het pedagogisch beleidsplan is bedoeld voor de ouders en verzorgers van de kinderen en voor de medewerkers van **BSO+ de Kolibrie**. Dit pedagogisch beleid moet u zien als een leidraad die, in de loop der tijd en door veranderende inzichten, kan worden aangevuld en/of bijgesteld.

Bij wijzigingen in het pedagogisch beleidsplan zullen wij de oudercommissie de gelegenheid geven het geschreven beleid te voorzien van feedback. Indien er geen oudercommissie aanwezig is, zullen wij alle ouders de gelegenheid geven tot het geven van advies middels alternatieve ouderraadpleging. In een nieuwsbrief zullen wij alle ouders ervan op de hoogte brengen dat het beleid herzien is.

Visie en Missie

Stichting Onbeperkt Groeien verzorgt de opvang verzorgt zorg en onderwijs aan kinderen die dit niet geboden kunnen krijgen binnen het regulier en speciaal onderwijs.

Een visie is waar **BSO+ de Kolibrie** voor staat en een missie wat **BSO+ de Kolibrie** wil bereiken.

Omdat wij een soortgelijk beleid voeren als een kinderopvang locatie, dienen wij te kijken naar de standaarden die daarin aangehouden worden.

BSO+ de Kolibrie wil dat ieder kind 'vrije tijd' kan hebben waarin wij kinderen de mogelijkheid bieden eigen talenten van zichzelf te ontdekken.

Kernbegrippen binnen **BSO+ de Kolibrie** zijn:

- Vrije tijd
- Welbevinden
- Plezier
- Ruimte voor fantasie
- Verbondenheid
- Pedagogisch contact
- Maatwerk

Doelgroep

BSO+ De Kolibrie biedt opvang aan kinderen van 4 tot en met 13 jaar die extra ondersteuning nodig hebben vanwege een (licht) verstandelijke beperking of ontwikkelingsachterstand. Onze opvang richt zich specifiek op kinderen die baat hebben bij:

- **Kleine groepsgrootte** en extra inzet van pedagogisch medewerkers;
- **Structuur, voorspelbaarheid en veiligheid** in de dagindeling;
- **Aanpassingen in communicatie**, zoals visuele ondersteuning met pictogrammen, dagschema's en ondersteunende gebaren;

Daarnaast stimuleren wij waar mogelijk de sociale omgang met andere kinderen en sluiten wij aan bij de doelen die in de school zijn gesteld.

Wij bieden **geen** opvang aan kinderen jonger dan 4 jaar, aangezien onze opvang aansluit bij de schoolgaande leeftijd en gericht is op buitenschoolse ondersteuning.

Leeftijdsgrens opvang

BSO+ De Kolibrie biedt opvang aan kinderen vanaf 4 jaar, aansluitend op de start van het basisonderwijs. Wij bieden **geen opvang aan kinderen jonger dan 4 jaar**. Deze keuze is gemaakt om de opvang zo goed mogelijk te laten aansluiten bij de ontwikkelingsfase van schoolgaande kinderen en om de groepsdynamiek stabiel en veilig te houden.

Voor kinderen onder de 4 jaar verwijzen wij ouders graag naar peuteropvang of kinderdagverblijven die gespecialiseerd zijn in opvang en ontwikkeling van jongere kinderen.

Hoofdstuk 1 Onze locatie

De binnenruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. **BSO+ de Kolibrie** beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

De groepsruimte waar **BSO+ de Kolibrie** gebruik van maakt, wordt gedeeld met De dagbestedingsgroep. Deze dagbesteding biedt zorg en onderwijs gecombineerd aan. De dagbestedingsgroep gebruikt de ruimte tot 15.00 uur. De dagbestedingsgroep is 46 weken per jaar open.

De dagbestedingsgroep en de BSO+ groep worden niet gemengd.

BSO+ de Kolibrie hebben wij 1 basisgroep. Een basisgroep is een vaste groep kinderen in de buitenschoolse opvang. Een basisgroep mag uit maximaal 30 kinderen bestaan.

Naam basisgroep	Leeftijdsofbouw	Vierkante meter speeloppervlakte	Aantal gelijktijdig op te vangen kinderen
de Kolibrie	4 t/m 13 jaar	De activiteitenruimte: De ontspanningsruimte: Totaal:	20

Verticale basisgroepsruimte inrichting

De ruimte is zo ingericht dat er zowel aan de 4-jarige als de 13 jarige kinderen gedacht is. Omdat wij een inclusieve BSO + zijn, hebben wij ook kinderen die onder het verstandelijk niveau van een 4-jarige zitten. Een leeftijdspassende inrichting. Ook op de groep kinderen die nog op een ontwikkelingsniveau beneden de 4 jaar zitten.

Voor de kleuters is de ruimte ingericht met speelhoeken die uitdagende speelplekken zijn net als in de kleuterklas. Speelplekken waar de kleuters ongestoord helemaal op kunnen gaan in hun fantasiespel. De speelhoeken zijn zo ingericht dat er ruimte is om hier ook met elkaar in samen te kunnen spelen.

Voor de oudere kinderen is er een plek waar ze even kunnen chillen, even lekker niets doen in hun vrije tijd.

De buitenruimtes

BSO+ de Kolibrie beschikt over ten minste 3 m² vaste buitenspeelruimte per aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend.

BSO+ de Kolibrie beschikt over een eigen buitenruimte. Deze aangrenzende buitenruimte beschikt over 250 m². In deze ruimte hebben de kinderen de mogelijkheid om te rennen, ravotten en klimmen. Hun grove motoriek te ontwikkelen. Deze ruimte is passend ingericht voor de kinderen waaraan wij opvang bieden binnen **BSO+ de Kolibrie**.

Waar Stichting Onbeperkt groeien de mogelijkheid heeft, investeert het in meer ruimte en speeltoestellen, zowel binnen als buiten.

De groepssamenstelling

Wij bieden opvang aan in een verticale groep waarin kinderen van 4 tot en met 13 jaar opgevangen kunnen worden. De maximale groepsgrootte van **BSO+ de Kolibrie** is 20 kinderen. Dagelijks kunnen wij opvang bieden aan maximaal 20 kinderen waarmee wij in het Landelijk Register Kinderopvang zijn opgenomen.

Verlaten van de basisgroepsruimtes

Bij **BSO+ de Kolibrie** verlaten wij de basisgroepsruimte op de volgende momenten:

Buitenspelen

Om buiten te gaan spelen met de kinderen in de aangrenzende buitenspeelplaats. Het naar buiten gaan met de groep of een deel van de groep vindt altijd plaats onder begeleiding van minimaal 1 gediplomeerde pedagogisch medewerker. Daarnaast kan er ondersteuning geboden worden door een andere medewerker van **BSO+ de Kolibrie**.

Tijdens het buitenspelen wordt er gezorgd dat er overzicht is op de aanwezige kinderen. De mobiele telefoon wordt mee naar buiten genomen zodat er contact kan blijven met de collega's binnen.

Wanneer een van de kinderen naar het toilet moet, zal een medewerker van **BSO+ de Kolibrie** of een pedagogisch medewerker het kind begeleiden.

Het maken van uitstapjes

Ook kan de groepsruimte verlaten worden om een uitstapje te maken in de buurt. Ouders geven hiervoor schriftelijk toestemming bij de intake van hun kind. De kinderen worden op een veilige manier vervoerd door onze pedagogisch medewerkers.

Voor het geval van nood, zorgen wij dat we een telefoon bij ons hebben met hierin opgeslagen de telefoonnummers van de ouders. In ons Beleid Veiligheid & Gezondheid

beschrijven wij de maatregelen die wij hebben genomen om risico's m.b.t de veiligheid en gezondheid te beperken.

Hoofdstuk 2 Verantwoorde kinderopvang

Omdat wij een soortgelijk beleid voeren als een kinderopvang locatie, dienen ons te houden aan de Wet Kinderopvang.

Voor de onderbouwing van de Wet kinderopvang en de bijbehorende toelichting, is gekozen voor de vier basisdoelen van professor J.M.A. Riksen-Walraven. De opvoedingstheorie van Riksen-Walraven ligt ten grondslag aan de Wet kinderopvang en de beleidsregels kwaliteit kinderopvang.

Het Primaire doel en onze werkwijze

Het primaire doel van **BSO+ de Kolibrie** is, conform de Wet Kinderopvang, het bieden van **opvang in groepsverband door pedagogisch medewerkers**. Kinderen worden ontvangen in een veilige en vertrouwde omgeving waarin zij samen met leeftijdsgenoten kunnen spelen, leren en ontspannen.

Omdat wij kinderen met een (licht) verstandelijke beperking opvangen, passen wij de groepsstructuur en werkwijze zodanig aan dat ieder kind optimaal kan deelnemen. Dit doen wij door:

- **Groepsstructuur:** werken in kleinere groepen, duidelijke regels en rituelen, extra begeleiding waar nodig;
- **Inrichting:** een overzichtelijke omgeving, met vaste hoeken en herkenbare plekken voor spel en rust; Denk aan de aparte rust/ontspanningsruimte.
- **Communicatie:** Wij maken gebruik van visuele hulpmiddelen, zoals dagschema's, pictogrammen en ondersteunende gebaren, om kinderen structuur en duidelijkheid te bieden. Deze worden overzichtelijk weergegeven op het bord in het grote werklokaal.
- **Continuïteit en veiligheid:** er zijn altijd minimaal twee pedagogisch medewerkers aanwezig op de groep, zodat er nooit alleen gewerkt wordt en de veiligheid gewaarborgd blijft..
- **Structuur in de groep:** door een hogere personele bezetting kunnen wij rust, regelmaat en overzicht bieden, en sneller inspelen op situaties waarin kinderen extra ondersteuning nodig hebben.
- **Samenwerking en observatie:** de inzet van meerdere medewerkers maakt het mogelijk om gezamenlijk te observeren, signaleren en evalueren, zodat wij de ontwikkeling van ieder kind goed kunnen volgen en hierop kunnen afstemmen.

Door deze werkwijze versterken wij de pedagogische kwaliteit en bieden wij een veilige, stimulerende en warme omgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Onze pedagogische aanpak is gebaseerd op de vier basisdoelen van Riksen-Walraven, die wij hieronder verder toelichten. Zo blijft de opvang groepsgericht en pedagogisch verantwoord, terwijl wij tegelijkertijd oog hebben voor de individuele ondersteuningsbehoefte van ieder kind

De vier pedagogische basisdoelen

De basisdoelen van professor Rixsen- Walraven zijn onderdeel van de pedagogische doelstelling van **BSO+ de Kolibrie**. De vier pedagogische basisdoelen uit ons pedagogisch beleidsplan gaan over **wát** we uiteindelijk willen bereiken: de pedagogische doelen.

Het bieden van emotionele veiligheid

Emotionele Veiligheid wordt ook wel basisveiligheid genoemd. Pas wanneer een kind zich veilig voelt, kan het kind zich op persoonlijk-, sociaalvlak ontwikkelen en open staan voor normen- en waardenontwikkeling. Het draagt bij aan het welbevinden van kinderen. Een veilige basis voor kinderen is belangrijk om tot ontwikkeling te komen.

Het stimuleren van de persoonlijke competenties

Hiermee wordt verwezen naar de brede persoonskenmerken zoals veerkracht, zelfstandigheid en zelfvertrouwen, flexibiliteit, creativiteit, aanpassingsvermogen. Door kinderen spelenderwijs uit te dagen in de ontwikkeling van motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, helpen we kinderen zodat ze zelfstandiger kunnen functioneren in een veranderende omgeving.

Het stimuleren van de sociale competenties

Hiermee wordt verwezen naar sociale kennis en vaardigheden zoals het zich kunnen verplaatsen in een ander, kunnen communiceren en samenwerken met elkaar, anderen kunnen helpen, conflicten kunnen voorkomen en oplossen, de ontwikkeling van sociaal verantwoordelijkheid, etc.

Het overbrengen van normen en waarde

Hieronder verstaan we dat kinderen de waarden en normen 'de cultuur' eigen maken van de samenleving waarvan zij deel uitmaken. Waarden zijn idealen en motieven die in een samenleving of groep als nastrevingswaardig worden beschouwd. Waarden zijn opvattingen over wat wenselijk is. Normen zijn concrete richtlijnen voor het handelen; ze regelen het dagelijks sociale verkeer. Het zijn algemeen aanvaarde gedragsregels.

De interactievaardigheden

De interactievaardigheden van de pedagogisch medewerker bepalen de pedagogische kwaliteit van de opvang. De interactievaardigheden vertellen **hoé** we de pedagogische doelen willen bereiken. Er zijn een zestal interactieve vaardigheden die de score van de pedagogische kwaliteit weergeven, bestaande uit de drie basale vaardigheden en de drie educatieve vaardigheden.

Onze beroepshouding kenmerkt zich daarom als volgt:

Basale interactievaardigheden

Sensitieve responsiviteit of emotionele ondersteuning

Deze vaardigheid betekent dat je gevoelig bent voor wat kinderen bezighoudt. Je merkt signalen en behoeften van kinderen op, begrijpt ze of probeert ze te begrijpen. En je bent

ook in staat om daar passend op te reageren. Zo geef je kinderen het gevoel dat ze worden gezien.

Respect voor autonomie

Respect voor autonomie betekent dat je kinderen de ruimte geeft om zelf oplossingen te vinden en keuzes te maken. Om eigen ideeën in te brengen en dingen zelf te doen.

Structuren en grenzen stellen

Door te structureren en grenzen te stellen biedt je kinderen houvast, zodat ze weten waar ze aan toe zijn. Het zorgt voor voorspelbaarheid en helpt bij het zelfvertrouwen. Grenzen, afspraken en regels zorgen ervoor dat kinderen weten wat er van hen verwacht wordt. Van structuren en begrenzen leren kinderen om hun gedrag te reguleren. Zo leren ze ook waarden en normen, en ontwikkelen ze hun geweten.

Educatieve interactievaardigheden

Praten, uitleggen en luisteren

Door veel met de kinderen te praten, uit te leggen en te luisteren, bied je hun de gelegenheid om hun wereld en hun gevoelsleven te begrijpen. Zo leren ze zich uit te drukken. Kinderen leren om duidelijk te maken wat ze zien, bedoelen, willen en voelen. En ze leren dat ook van anderen te begrijpen.

Stimuleren van de ontwikkeling

Jouw handelen kan kinderen helpen bij hun ontwikkeling. Bijvoorbeeld door hun nieuwsgierigheid te prikkelen. Of hen te stimuleren bij een activiteit die ze nog net niet zelf kunnen en waarmee ze weer een stapje in hun ontwikkeling kunnen maken.

Begeleiden en stimuleren van onderlinge interactievaardigheden

Als pedagogisch medewerker of gastouder zorg je voor omstandigheden waarin kinderen met elkaar kunnen spelen. Zo nodig begeleid je de kinderen daarbij. Daarmee zorg je ervoor dat kinderen zich veilig voelen bij elkaar en help je hen om positieve relaties op te bouwen.

Bron: [Het Nederlands Jeugdinstituut](#)

De zes interactievaardigheden zien wij als de basis van het werk van de pedagogisch medewerkers. De kwaliteit van de interactievaardigheden van de pedagogisch medewerkers zal in scholing, pedagogische coaching en evaluaties voortdurend onderwerp van gesprek zijn.

De vijf vormen van pedagogische inzet

Binnen **BSO+ De Kolibrie** werken wij met vijf pedagogische middelen om onze pedagogische doelen te bereiken. Deze middelen beschrijven hoe, waarmee en in welke context wij de ontwikkeling van kinderen ondersteunen.

1. Pedagogisch medewerker – kind interactie

- **Omschrijving:** Dit pedagogische middel gaat over de kwaliteit van de relatie tussen de pedagogisch medewerker en het kind.
- **Doel:** Door een warme, responsieve en ondersteunende interactie kan het kind zich veilig, gezien en begrepen voelen.
- **Voorbeelden van toepassing:**
 - Actief luisteren en reageren op de behoeften van het kind
 - Het geven van passende begeleiding bij spel of activiteiten
 - Aanmoedigen van zelfstandigheid en sociale vaardigheden
 - Creëren van een vertrouwensband waardoor het kind zich vrij voelt om te ontdekken

2. De binnen- en buitenruimte

- **Omschrijving:** Dit middel beschrijft hoe de fysieke omgeving wordt ingericht en gebruikt, zowel binnen als buiten.
- **Doel:** Een goed ingerichte, veilige en uitdagende omgeving stimuleert de ontwikkeling van kinderen op meerdere gebieden, zoals motoriek, creativiteit en sociaal gedrag.
- **Voorbeelden van toepassing:**
 - Binnenruimte met duidelijke zones voor spel, rust en activiteiten
 - Buitenruimte met uitdagende speelmaterialen en bewegingsmogelijkheden
 - Ruimtes ingericht op basis van pedagogische doelen en ontwikkelingsniveaus van kinderen

3. De groep

- **Omschrijving:** Dit middel gaat over de **invloed van de groep kinderen en volwassenen** op de ontwikkeling van ieder kind.
- **Doel:** Het groepsproces biedt kansen voor sociale interactie, samenwerking, rolmodellen en het leren van sociale regels.
- **Voorbeelden van toepassing:**
 - Samenstelling van groepen afgestemd op leeftijd, behoeften en groepsgrootte
 - Begeleiden van interacties tussen kinderen, bijvoorbeeld bij conflict of samenwerking
 - Creëren van een positieve groeps cultuur waarin ieder kind zich veilig voelt

4. Het activiteiten aanbod

- **Omschrijving:** Dit middel beschrijft welke activiteiten kinderen kunnen ondernemen, variërend van spel tot leren en ontdekken.
- **Doel:** Door gevarieerde activiteiten krijgen kinderen de mogelijkheid om te onderzoeken, uit te proberen en te leren, passend bij hun ontwikkelingsniveau.
- **Voorbeelden van toepassing:**
 - Vrij spel, creatieve activiteiten, bewegingsactiviteiten en educatieve opdrachten
 - Activiteiten afgestemd op individuele interesses en behoeften
 - Stimulerende uitdagingen aanbieden die aansluiten bij de ontwikkelingsdoelen

5. Het materiaal

- **Omschrijving:** Dit middel gaat over de **(speel)materialen** die kinderen gebruiken om te spelen, ontdekken en leren.
- **Doel:** Materialen bieden **mogelijkheden tot ontwikkeling**, stimuleren creativiteit, probleemoplossend denken en motorische vaardigheden.
- **Voorbeelden van toepassing:**
 - Diverse speelmaterialen, zoals blokken, Klei, zand (binnen), knutselmaterialen en sensomotorische materialen
 - Materiaal dat uitnodigt tot zelfstandig en samenwerkend spel
 - Materialen afgestemd op veiligheid, leeftijd en ontwikkelingsniveau

Door deze **vijf pedagogische middelen** bewust en doelgericht in te zetten, zorgen wij dat het pedagogisch beleid niet alleen theoretisch is, maar ook praktisch wordt toegepast in het dagelijks werk met kinderen.

Hoofdstuk 3 Pedagogisch klimaat in de praktijk

In dit hoofdstuk maken wij een vertaling naar de praktijk. Hoe gaan we in de praktijk werken aan een verantwoorde kinderopvang.

Emotionele veiligheid

Emotionele veiligheid en de pedagogisch medewerker- kind interactie

In de pedagogisch medewerker- kind interactie werken we aan de emotionele veiligheid van de kinderen.

Voor het creëren van een emotionele veilige basis spelen de pedagogisch medewerker, Intern begeleiders en de leerkracht een grote rol. Emotioneel ondersteunen zorgt ervoor dat een kind het gevoel heeft dat hij/zij gezien wordt, wat bijdraagt aan het creëren van zelfvertrouwen en een positief zelfbeeld. Voor de pedagogisch medewerker betekent het dat zij responsief moeten zijn.

Betrokken zijn bij wat de kinderen beleven, voelen en ervaren. De pedagogisch medewerker dient zich sensitief en gevoelig op te stellen voor de signalen die kinderen afgeven. Van belang is dat een kind zelf aan kan geven of hij of zij behoefte heeft aan een knuffel.

Hiermee ervaart een kind dat hij of zij zelf invloed heeft op gebeurtenissen waardoor een kind zich veilig kan voelen op de groep.

Daarnaast wordt het gevoel van eigenwaarde en autonomie ondersteund.

Emotionele veiligheid en de binnen- en buitenruimte

Door de wijze waarop wij de binnen- en de buitenruimte aanbieden en inzetten creëren wij emotionele veiligheid voor de kinderen.

De opvang vindt plaats binnen een vaste groepsruimte die warm en overzichtelijk ingericht is.

In de groepsruimte krijgen de kinderen de mogelijkheid om werkjes te exposeren zodat zij hierdoor echt het gevoel krijgen onderdeel te zijn van de groep.

Binnen de groepsruimte is een juiste balans tussen plekken voor rust en actie en plekken om samen te spelen en mogelijkheid om alleen te kunnen spelen.

Emotionele veiligheid en de groep

In en met de groep dragen wij zorg voor de emotionele veiligheid van de kinderen.

Naast de interactie met de pedagogisch medewerkers, leerkrachten en overige professionals kunnen kinderen ook door de contacten met andere kinderen emotionele ondersteuning ervaren. Daarvoor is het belangrijk dat kinderen anderen leren kennen en vertrouwd raken met elkaar. De opvang bij ons vindt plaats in een vaste groepssamenstelling die de kinderen de mogelijkheid biedt om vertrouwd te raken met elkaar en zodat het de kinderen kansen biedt om relaties met elkaar aan te gaan en in stand te kunnen houden.

Emotionele veiligheid en activiteiten

Bij het organiseren en aanbieden van activiteiten kiezen wij voor een aanpak die de emotionele veiligheid van de kinderen waarborgt.

Wij werken volgens een vast dagritme.

Wij geven aan of kinderen de ruimte krijgen om zelf een activiteit uit te kiezen. Wij verplichten kinderen niet tot deelname aan een (groeps)activiteiten.

De activiteiten worden veelal gedaan vanuit thema's en seizoenen die aansluiten op de belevingswereld van de kinderen.

Emotionele veiligheid en spelmateriaal

Wij gaan met het spelmateriaal om op een wijze die bijdraagt aan de emotionele veiligheid voor de kinderen.

Wij hebben bij de inrichting van de groepsruimte nagedacht over het inzichtelijk maken van de wijze waarop het speelgoed geordend is. Zo werken wij met pictogrammen op de speelgoedbakken en werken wij met dagritmekaarten die we in kunnen zetten wanneer een kind behoefte heeft in visualisatie van het verloop van de dag.

Persoonlijke competenties

Persoonlijke competenties en de pedagogisch medewerker- kind interactie

In de pedagogisch medewerker- kind interactie bieden wij gelegenheid voor het ontwikkelen van de persoonlijke competenties van de kinderen.

Het belangrijkste wat kinderen nodig hebben om zich te kunnen ontwikkelen is een gevoel van veiligheid. Voorwaarden hiervoor zijn; individuele aandacht geven, een kind echt zien, liefdevolle opbouwende aandacht geven, structuur en dagritme bieden, een

vertrouwensband opbouwen, naar een kind luisteren en kijken. Deze elementen zijn nodig zodat de kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen en ontplooien. Als een kind zich veilig

voelt en weet dat hij/zij op de pedagogisch medewerker en andere medewerkers van **BSO+ de Kolibrie** terug kan vallen, kan het zijn/haar aandacht richten op zijn/haar omgeving. Het kind is dan vrij om nieuwe indrukken op te doen en te leren van wat hij/zij meemaakt. Voorop staat dat het kind mag zijn zoals het is; respect voor de eigenheid van ieder kind. Respect voor autonomie betekent ruimte geven aan de kinderen voor eigen initiatieven, ideeën en wensen, en hier positief op ingaan. Iedere medewerker zal beoordeeld worden op deze kwaliteiten. Tevens zal er een vertrouwensband moeten zijn met de ouders/verzorgers. Dit zal bewerkstelligd worden door nauwe betrokkenheid en volledige informatieverstrekking.

Persoonlijke competenties en de binnen- en buitenruimte

Door de wijze waarop wij de binnen- en buitenruimte aanbieden en inzetten, dragen wij bij aan het ontwikkelen van de persoonlijke competenties van de kinderen.

Wij geven kinderen de mogelijkheid hun eigen spel te spelen. Binnen het dagritme is een goede balans opgebouwd tussen veiligheid en uitdaging. Binnen de verschillende ruimtes waar wij gebruik van maken gelden groepsregels om te zorgen voor veilige en verantwoorde kinderopvang. Wij vinden het belangrijk om kinderen te leren omgaan met risico's. De pedagogisch medewerkers bespreken bijna-ongevallen na met de kinderen zodat ze hiervan leren.

De ruimten bestaan uit verschillende hoeken. Bij de indeling van de hoeken en het aanbieden van spelmateriaal houden wij rekening met het eigen tempo van het kind en zijn/haar mogelijkheden. Kinderen doen zo kennis op, ontwikkelen creativiteit en bouwen aan hun zelfvertrouwen.

Personeel en Groepsbegeleiding

Binnen **De Kolibrie** werken verschillende professionals samen om de opvang en begeleiding van de kinderen optimaal te organiseren. Dit betreft:

- **Pedagogisch medewerkers:** zij zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse groepsbegeleiding, het bieden van structuur, toezicht en individuele aandacht aan elk kind.
- **Assistenten / ondersteunend personeel:** zij ondersteunen de pedagogisch medewerkers bij activiteiten, helpen bij het creëren van een overzichtelijke en veilige omgeving en begeleiden kinderen waar extra ondersteuning nodig is.
- **Leerkrachten / onderwijsmedewerkers**
De leerkrachten of onderwijsmedewerkers die aanwezig zijn bij de educatieve dagbesteding verzorgen het educatieve programma en stemmen hun werkzaamheden af met de pedagogisch medewerkers. Samen volgen zij het leer- en ontwikkelingsproces van elk kind, indien dit mogelijk en wenselijk is.
- **Bij onze BSO+** ligt de nadruk op ontspanning, spel en rust, omdat kinderen gedurende de dag al voldoende onderwijs krijgen aangeboden. Indien ouders specifieke ondersteuning binnen onderwijsdoelen wensen, stellen wij hier een gericht plan voor op, zodat deze doelen op een passende en individuele manier kunnen worden gevolgd.

Persoonlijke competenties en de groep

In en met de groep dragen wij zorg voor het ontwikkelen van de persoonlijke competenties van een kind. Wij zorgen ervoor dat ieder individueel kind binnen de groep aandacht krijgt dat past bij het karakter, de leeftijd en ontwikkeling van het kind. De pedagogisch medewerkers bieden de kinderen individuele leermomenten, waarin ze de kinderen de mogelijkheid geven om zichzelf te meten aan een ander. Op deze wijze worden de aanwezige groepsgenootjes ingezet bij het stimuleren van de persoonlijke competenties. De pedagogisch medewerkers kan de groep benutten bij het van elkaar leren en het samen leven met elkaar. De pedagogisch medewerkers stimuleren dat de kinderen kijken naar elkaar om nieuwe dingen te leren, zoals kijken hoe je moet schommelen. En dat kinderen leren wat de kwaliteiten van een ieder zijn en niet alleen kijken vanuit de beperkingen. Ook aan de oudere kinderen die een grotere behoefte hebben aan rustig chillen hebben wij gezorgd voor een passende inrichting met een fijne chill-plek en een plek om te gamen.

Persoonlijke competenties en activiteiten

Bij het organiseren en aanbieden van activiteiten kiezen wij voor een aanpak die de ontwikkeling van de persoonlijke competenties van de kinderen stimuleren. Met het plannen van activiteiten letten wij erop dat de activiteiten de kinderen de kans bieden om hun persoonlijke kwaliteiten te ontwikkelen. Wij bieden een gevarieerd activiteitenaanbod op het gebied van creativiteit, muziek, bewegen, dans, cognitieve ontwikkeling, taalontwikkeling, de motoriek en de eerste rekenprikkel. Een voorbeeld van het stimuleren van één van de brede persoonskenmerken is het stimuleren van zelfstandigheid. Dit doen wij door kinderen een taakje te geven. Zelfstandigheid wil zeggen dat je in staat om een opgedragen taak goed tot uitvoering te brengen, je bent onafhankelijk. De pedagogisch medewerkers bekijken bij ieder kind wat het kind aan zelfstandigheid aan kan.

Wij schenken extra aandacht aan: gezond, beleven, bewegen en natuur.

Continu zijn wij als organisatie bezig om 'onze' kinderen zich zo goed mogelijk te laten ontwikkelen. Dit is de basis van onze organisatie en bovendien een onderwerp wat volop in ontwikkeling is. Daarom schenken wij extra aandacht aan: gezond, beleven, bewegen en natuur.

Denk hierbij ook aan gezonde voeding, voldoende rust, bewegen, de natuur ontdekken, gezonde luchtkwaliteit en duurzaamheid. Wij zijn graag van betekenis bij de opvoeding en de kinderen een stukje 'groen' mee te geven. 'Goed voorbeeld doet namelijk goed volgen'. Wij doen dit niet alleen voor de kinderen maar ook voor elkaar. Zo ontwikkelen kinderen zich positief. Dat is wat wij belangrijk vinden. Zowel voor onze kinderen als voor onszelf.

Gezonde en gevarieerde voeding is belangrijk voor iedereen. Zo blijf je energiek, gezond en fit! Daar hechten wij waarde aan. Mede daarom overleggen wij met een voedingsadviseur die met ons meedenkt over gezond en aantrekkelijk eten voor kinderen.

Bij gezond opgroeien komt nog meer kijken. Denk bijvoorbeeld aan voldoende rust tussen alle afleiding door, zorgen voor voldoende beweging en snoezelmomenten. Allemaal zaken waar wij volop mee bezig zijn.

Afwisseling binnen en buiten:

Kinderen doen veel kennis op door te beleven en te ontdekken. Hoe?

Onder andere door het prikkelen van zintuigen. Door ruiken, horen, zien, proeven en voelen kunnen kinderen kennis maken met zowel de buiten- als de binnenwereld. Ook ‘halen’ wij de buitenwereld naar binnen. Een voorbeeld: kinderen kunnen heerlijk met de blote voeten door het zand lopen als buitenactiviteit terwijl we als binnen activiteit zand naar binnen halen om eraan te kunnen voelen en ruiken. Zo prikkelen de kinderen hun zintuigen op verschillende manieren. In de struiken gaan we op zoek naar spinnetjes, vervolgens bestuderen we deze binnen in een insectendoosje. En zo is er nog veel meer.

Bewegen

Veel van onze binnen- en buitenactiviteiten zijn gericht op gezond en veel bewegen. Bij voorkeur in een zo natuurlijke omgeving. In de buitenwereld ziet de lucht er elke dag anders uit en valt elke dag weer wat anders op. Een dag met regen? Ook van de regenplassen kunnen de kinderen genieten onder een parapluutje met de laarzen aan. De regendans doen de kinderen en medewerkers samen! Beweging is gezond. Bewegen stimuleert zowel de fijne motoriek (dit zijn kleine bewegingen waarbij aandacht en concentratie nodig is) als de grove motoriek (dit zijn grote bewegingen die met (grote) delen van het lichaam gemaakt worden). Dansen, gymnastiek en muziek komt de ontwikkeling van kinderen ten goede.

Natuurschoon stimuleert creativiteit!

Uit wetenschappelijk onderzoek blijkt dat het Buitenleven een positieve invloed heeft op de ontwikkeling van een kind. Bovendien is iedereen altijd welkom in de natuur en is er geen sprake van een oordeel. Bij ons kunnen kinderen zelf de natuur ontdekken en er in bewegen. Zo zullen wij ieder kwartaal (bij het wisselen van de seizoenen) een uitstapje maken naar een bos, het strand of de duinen. Zo zien de kinderen de wisseling van seizoenen en worden zij bewust van de natuurlijke veranderingen. Leven met de natuur is leerzaam en gezond. Niet alleen in het aanbod aan onze kinderen vinden we duurzaamheid belangrijk. Daarom gaan wij als stichting bewust om met elkaar en het milieu. Dan krijgen ook onze kinderen die waarde al vroeg mee. Wij doen er alles aan om ons kindcentrum zo ‘groen’ mogelijk te maken. We gaan bijvoorbeeld bewust om met energie, we scheiden ons afval en onze verlichting vervangen we zoveel mogelijk door ledlampen. Ook meten wij de luchtkwaliteit en zorgen wij voor voldoende ventilatie. We doen het samen. Wij werken samen met scholen, maatschappelijke organisaties en de lokale overheid om steeds weer nieuwe aspecten van het groene leven te ontdekken. Natuurlijk kan er nog veel meer. Daar werken we hard aan. En zo gaan we stap voor stap naar een mooie en duurzame toekomst met z’n allen.

Persoonlijke competenties en het spelmateriaal

Wij gaan met het spelmateriaal om op een wijze die de ontwikkeling van de persoonlijke competenties van de kinderen stimuleert. Bij de aanschaf van spelmateriaal hebben wij er rekening mee gehouden dat het spelmateriaal elementen biedt om persoonskenmerken als zelfvertrouwen, interesse, initiatief te stimuleren. Een voorbeeld van het stimuleren van één van de brede persoonskenmerken is het stimuleren van doorzettingsvermogen. Zo hebben wij een groot aanbod aan moeilijkheidsvariaties aan puzzels. Het aanbieden van een voor het kind moeilijkere puzzel vraagt om doorzettingsvermogen. Door een steeds moeilijkere puzzel te maken leert het kind dat hij/ zij in staat om bij een bepaald probleem of opvatting te blijven totdat of het doel is bereikt en de puzzel af is.

Wij blijven ervoor zorgen dat er voor alle kinderen een aanbod is van uitdagend speelgoed. Ook voor de steeds weer nieuwe kinderen die opvang aangeboden krijgen binnen onze groep.

Sociale competenties

Sociale competenties en de pedagogisch medewerker- kind interactie

In de pedagogisch medewerker- kind interactie bieden wij gelegenheid voor het ontwikkelen van de sociale competenties van de kinderen.

De pedagogisch medewerkers stimuleren contacten tussen kinderen onderling. Dit noemen wij ook wel, het begeleiden van interacties. Zo leren de pedagogisch medewerkers dat we binnen de groep speelgoed en eten samen delen. De pedagogisch medewerkers benoemen wat ze tussen kinderen zien zodat er contact ontstaat tussen kinderen en ze zo de mogelijkheid krijgen hechte vriendschappen aan te gaan. Ook kunnen de pedagogisch medewerkers situaties creëren in het opdoen van sociale ervaringen. Bijvoorbeeld samen de olympische spelen volgen.

Sociale competenties en de binnen- en buitenruimte

Door de wijze waarop wij de binnen- en buitenruimte aanbieden en inzetten, dragen wij bij aan de ontwikkeling van sociale competenties van de kinderen.

Wij hebben speelhoeken die aanzetten tot gezamenlijk spel; zoals verkleedkleding in de huishoek, waar kinderen zich kunnen verkleden als vader en moeder. Ook is er een groot autokleed met meer autootjes zodat er meerdere kinderen tegelijk met de autootjes kunnen spelen. De pedagogisch medewerkers spreken kinderen aan op gedeelde verantwoordelijkheid.

Sociale competenties en de groep

In en met de groep dragen wij zorg voor het ontwikkelen van sociale competenties van de kinderen. De pedagogisch medewerkers zorgen voor een goede balans tussen bekende en vertrouwde groepsgeenootjes. Bijvoorbeeld door kinderen aan elkaar te koppelen, 'maatjes', en kinderen elkaar te laten helpen met bijvoorbeeld de rits van hun jas dicht te doen. Ook stimuleren de pedagogisch medewerkers de sociale competenties binnen de groep door een groepsgeenoot aan te gaan waarbij kinderen sociale vaardigheden kunnen oefenen zoals leren luisteren, op hun beurt wachten en meedenken over oplossingen.

Denk er ook aan hoe je de groep. De pedagogisch medewerkers benut de groep als sociale leeromgeving voor een kind. Onderdeel zijn van de groep geeft kinderen de mogelijkheid om elkaar te troosten, om ervaringen te delen met elkaar, om op je beurt te moeten wachten en om ervaringen op te doen hoe het is als jongste/ oudste van de groep.

Sociale competenties en activiteiten

Bij het organiseren en aanbieden van activiteiten kiezen wij bewust voor een aanpak die de ontwikkeling van sociale competenties stimuleert. We vinden het belangrijk dat kinderen leren samenwerken, rekening houden met elkaar en plezier beleven in contact met anderen. Het dagritme biedt daarbij een gezonde balans tussen gezamenlijke groepsmomenten en kleinere, georganiseerde activiteiten. Door de kinderen in wisselende groepsaansamensellingen

samen te laten spelen, ontdekken en werken, krijgen zij de kans om met verschillende kinderen om te gaan. Zo leren zij zich aan te passen aan diverse situaties en bouwen ze stap voor stap hun sociale vaardigheden verder uit.

Sociale competenties en het spelmateriaal

Wij gaan met het spelmateriaal om op een wijze die de ontwikkeling van de sociale competenties van de kinderen stimuleert. Met de aanwezigheid en inzet van individueel spel (puzzelen) en gezamenlijk spel (gezelschapsspel), het aanbod van uitdagend en grensverleggend ontwikkelingsgericht materiaal stimuleren de pedagogisch medewerkers de sociale competenties. Bij de aanschaf van het speelgoed letten wij erop welke sociale competenties de spelletjes stimuleren. Vaak staat dit ook beschreven in het boekje met spelregels.

Normen en waarden

Het eigen maken van normen en waarden en de pedagogisch medewerker-kind interactie

In de pedagogisch medewerker- kind interactie bieden wij gelegenheid voor het socialisatieproces van de kinderen. **BSO+ de Kolibrie** vinden wij de volgende basis omgangsvormen belangrijk:

- Elkaar bij de naam aanspreken,
- Op je beurt wachten,
- Niet door elkaar heen praten.

De pedagogisch medewerkers leren de kinderen sociale omgangsvormen aan, zoals 'dankjewel', 'gezondheid', 'eet smakelijk' of 'sorry' zeggen. Hierbij geven ze zelf het goede voorbeeld.

Wat is de aanpak als kinderen zich niet aan de groepsregels houden? Grenzen stellen, waarschuwen, consequenties aan gedrag hangen.

Eigen maken van normen en waarden en de binnen- en buitenruimte

De wijze waarop wij de binnen en buitenruimte aanbieden en inzetten draagt bij aan het socialisatieproces.

Wij hebben duidelijke groepsregels zoals de regel dat we binnen lopen en buiten ook mogen rennen. En voor alle specifieke ruimtes hebben wij ook afspraken. Zoals het toilet, dat kinderen hier geen speelgoed mee naar toe mogen nemen en dat het niet de bedoeling is om met de kraan te spelen.

Eigen maken van normen en waarden en de groep

In de groep dragen wij zorg voor het socialisatieproces van de kinderen.

Om goed in de samenleving te kunnen functioneren, is het nodig dat kinderen de waarden en normen en regels van de maatschappij waarin zij leven, leren kennen en zich eigen maken. Zo kunnen zij hun weg vinden in de maatschappij. Als kinderen vroeg met elkaar en elkaars verschillen leren omgaan, staan ze later ook meer open voor diverse omgevingen en zal er respect zijn voor elkaars manier van leven. Onderdeel zijn van de groep van **BSO+ de**

Kolibrie is voor de kinderen een mini-samenleving waarbinnen ze normen en waarde met elkaar eigen kunnen maken.

Eigen maken van normen en waarden en activiteiten

Bij het organiseren en aanbieden van activiteiten kiezen wij voor een aanpak die een bijdrage levert aan het socialisatieproces van de kinderen.

Op basis van de waarden en normen ontstaan gebruiken, rituelen en regels. Rituelen en regels zijn verwezen in ons dagritme en ons dagelijkse werken. Zo begroeten wij de kinderen bij binnenkomst en heten ze welkom bij naam.

Vieringen zijn cultuur/ religie gebonden. Met het vieren van religieuze vieringen zoals Pasen en Suikerfeest dragen wij normen en waarde over. In het activiteitenaanbod kunnen de pedagogisch medewerkers de verbinding maken tussen de Nederlandse cultuur en andere culturen; zoals het bezoeken van een Turkse bakker, een Surinaamse toko, een oude Hollandse molen etc. Zo maken de pedagogisch medewerkers de kinderen bewust van verschillende culturen.

Maar ook het ondernemen van uitstapjes naar plaatsen 'waar iets gebeurt' zoals naar een politiebureau, de brandweerkazerne, de bibliotheek, een museum of een verpleeghuis kan ingezet worden om cultuur over te dragen.

Eigen maken van normen en waarden en spelmateriaal

Wij gaan met het spelmateriaal om op een wijze die het socialisatieproces van een kind stimuleert.

Op de groep hebben wij spelmateriaal waarbij het dagelijks leven nagespeeld kan worden zoals een huishoek met poppenspullen, verkleedkleding en het winkeltje. Kinderen kunnen de tafel dekken en net doen of ze gezamenlijk gaan eten en elkaar 'eet smakelijk' wensen. In deze speelhoeken kan ook de verbinding gelegd worden met andere culturen zodat een ieder uit de groep zich herkent in de speelhoeken. Denk aan het toevoegen van een Marokkaanse theepot in de huishoek. De speelhoek is een ideale plek om het eerste begin van normen en waarden eigen maken te oefenen in 'sociaal wenselijk gedrag'.

Hoofdstuk 3 Onze werkwijze

Openingstijden

Bij **BSO+ de Kolibrie** verzorgen wij opvang in een basisgroep tijdens de doordeweekse dagen gedurende 46 weken in het jaar.

Daarnaast zullen wij in de toekomst mogelijk ook opvang op zaterdagen open gaan. Dit aan de hand van de behoefte van de ouders waaraan wij de opvang gaan bieden. Zo krijgen de ouders de mogelijkheid om in het weekend even op adem te komen en hebben ze hun handen vrij voor bijvoorbeeld de boodschappen.

Onze openingstijden

Hele opvangdagen:	10.00- 16.00 uur
Maandag, dinsdag en donderdag:	15.00-19.00 uur
Woensdag en vrijdag:	12.30-19.00 uur

Opvang op studiedagen van de school

Oplossing voor studiedagen – scheiding en afstemming educatieve daggroep en BSO+

Om zowel de educatieve daggroep als de BSO+ een rustige, veilige en passende omgeving te bieden, maken wij gebruik van twee gescheiden lokalen, de grote buitenruimte en de algemene ruimte in het gebouw.

Tijdens studiedagen of momenten van overlap blijft de BSO+ groep altijd in hun eigen vaste ruimte, namelijk de 2 lokalen bekend als “activiteitenlokaal” en “ontspanningsruimte”

De kinderen van de educatieve dagbesteding wijken dan uit naar de algemene ruimte van het pand. Deze ruimte wordt speciaal ingericht voor rustige, prikkelarme activiteiten, zoals knutselen, lezen of kleine groepsactiviteiten. Zo behouden beide groepen hun eigen plek, structuur en vertrouwde begeleiding, zonder dat dit ten koste gaat van rust of overzicht. Door de educatieve daggroep in de algemene ruimte te laten werken en de BSO+ groep in hun vaste lokaal te laten blijven, creëren we een duidelijke scheiding. Dit voorkomt onnodige prikkels en zorgt ervoor dat beide groepen ononderbroken kunnen spelen, leren en ontspannen.

Op deze manier behouden we een stabiele en rustige dynamiek, afgestemd op de specifieke behoeften van de kinderen binnen beide groepen.

Ouders ontvangen vooraf het vakantierooster en studiedagenoverzicht, zodat duidelijk is wanneer en hoe de BSO open is. Wij hanteren 46 weken openingstijden en in het vakantierooster staat duidelijk wanneer we gesloten zijn. Dit rooster is terug te vinden op onze website <https://www.onbeperktgroeien.nl/BSO/Informatie/> Ouders kunnen dan zelf beslissen of ze gebruik willen maken van onze opvang.

Jaarlijks stemmen wij samen met ouders en medewerkers af wat prettig en wenselijk is voor de toekomst van de kinderen. Op basis van deze gesprekken anticiperen wij actief, zodat we onze opvang en begeleiding voortdurend kunnen verbeteren en afstemmen op de behoeften van ieder kind. Onze openingstijden proberen we zoveel mogelijk aan te laten sluiten bij de wensen van de ouders.

Een vast dagritme

Voor de rust en stabiliteit die wij de kinderen willen bieden vinden wij het belangrijk om te werken vanuit een voor de kinderen bekend dagritme.

Lange opvangdagen op de zaterdagen

10.00-10.15	Brengmomenten en inloop met ouders
10.15-11.30	Activiteit, we maken uitstapjes of werken binnen aan een thema

11.30	Eetmoment, lunch
12.00-14.00	Rustmoment, kinderen die dit nodig hebben mogen even rustig hangen op de bank. Vrij spelen of een groepsactiviteit voor de kinderen die dit willen.
14.30	Drinkmoment, we drinken wat en eten hierbij een koek of wafeltje
14.30-15.30	Activiteiten, we gaan naar buiten of werken binnen aan een thema. Of er worden activiteiten gedaan met de kinderen onder begeleiding van een boventallig medewerker van BSO+ de Kolibrie Ook is er tijd voor vrij spelen.
15.30-16.00	Opruimen en aan tafel. Afsluiten met gezamenlijk tafelmoment en iets drinken.
15.45- 16.00	Ophaalmomenten ouders stromen binnen en krijgen een overdracht.

Naschoolse opvang op de maandagen, dinsdagen en donderdagen

15.00	De BSO+ groep gaat open en de kinderen worden gebracht.
15.00-15.15	Op de BSO aangekomen, hangen de kinderen hun jas op en wassen ze hun handen.
15.15- 15.30	Kinderen gaan aan tafel en krijgen fruit en drinken.
15.30-16.45	Activiteiten, we gaan naar buiten of werken binnen aan een thema. Of er worden activiteiten gedaan met de kinderen onder begeleiding van een boventallig medewerker van BSO+ de Kolibrie Ook is er tijd voor vrij spelen.
16.45-17.00	Opruimen en aan tafel
16.17.00	Vroege avondmaaltijd voor de kindjes die niet thuis eten
17.00-19.00	Ophaalmomenten

Naschoolse opvang op de woensdagen en vrijdagen

12.30	De BSO+ groep gaat open en de kinderen worden gebracht.
12.30-12.45	Op de BSO aangekomen, hangen de kinderen hun jas op en wassen ze hun handen.
12.45-13.30	Kinderen gaan aan tafel en krijgen een broodmaaltijd
13.30- 15.00	Activiteiten, we gaan naar buiten of werken binnen aan een thema. Of er worden activiteiten gedaan met de kinderen onder begeleiding van een boventallig medewerker van BSO+ de Kolibrie Ook is er tijd voor vrij spelen.
15.00	Opruimen en aan tafel
15.00- 15.30	Kinderen gaan aan tafel en krijgen fruit of een cracker en drinken.
15.30-16.45	Activiteiten, we gaan naar buiten of werken binnen aan een thema. Of er worden activiteiten gedaan met de kinderen onder begeleiding van een boventallig medewerker van BSO+ de Kolibrie Ook is er tijd voor vrij spelen.
16.45-17.00	Opruimen en aan tafel
16.17.00	Vroege avondmaaltijd voor de kindjes die niet thuis eten
17.00-19.00	Ophaalmomenten

De naamgeving “de Kolibrie”

Om de continuïteit en herkenbaarheid voor kinderen en ouders te behouden, kunnen zowel de educatieve daggroep als de BSO+ dezelfde naam dragen: De Kolibrie.

Om verwarring te voorkomen, gebruiken wij duidelijke toevoegingen in communicatie en documentatie zoals;

- Educatieve Dagbesteding - De kolibrie
- BSO+ - De Kolibrie

In alle oudercommunicatie, roosters, groepsinformatie en interne documenten wordt deze onderscheidende toevoeging consequent gebruikt, zodat altijd duidelijk is over welke groep het gaat.

De BSO+ is specifiek ingericht voor kinderen met een (licht) verstandelijke beperking. De opvang wordt gekenmerkt door een **bewust kleinere groepsgrootte**, een **duidelijk gestructureerd dagprogramma** en een **verhoogde inzet van pedagogisch medewerkers**. Deze combinatie maakt het mogelijk om ieder kind passende begeleiding en ondersteuning te bieden.

Binnen de BSO+ staat het creëren van een veilige, voorspelbare en vertrouwde omgeving centraal, waarin kinderen zich op hun eigen tempo kunnen ontwikkelen. De activiteiten en begeleiding zijn afgestemd op de mogelijkheden van de kinderen, zodat zij optimaal kunnen deelnemen en zich sociaal, emotioneel en praktisch verder kunnen ontwikkelen

De openingstijden en de half-uursregeling

Tijdens de naschoolse opvang (BSO) mag volgens de Wet Kinderopvang tijdelijk ten hoogste een half uur per dag worden afgeweken van de wettelijke beroepskracht-kindratio; dit wordt de half-uursregeling genoemd.

Bij **BSO+ de Kolibrie** werken wij al met een verhoogde inzet van pedagogisch medewerkers, bovenop de wettelijke ratio, vanwege de specifieke ondersteuningsbehoefte van onze kinderen. Hierdoor geldt bij ons dat de half-uursregeling niet op dezelfde manier toegepast hoeft te worden, omdat er altijd voldoende medewerkers aanwezig zijn om de kinderen veilig en pedagogisch verantwoord te begeleiden.

Zelfs als tijdelijk minder medewerkers op de groep aanwezig zijn, wordt er **altijd minimaal één extra volwassene** ingezet, zodat toezicht, begeleiding en individuele ondersteuning continu gewaarborgd blijven.

Wanneer tijdelijk wordt afgeweken van de ratio, wordt minstens de helft van het vereiste aantal beroepskrachten ingezet. Indien door deze afwijking slechts één pedagogisch medewerker op de groep aanwezig is, is altijd minimaal één andere volwassene aanwezig op de BSO om toezicht, veiligheid en ondersteuning te waarborgen.

Deze regeling zorgt ervoor dat de BSO zowel veilig als pedagogisch verantwoord blijft, ook bij korte momenten van afwijking van de standaard ratio.

Wij registreren dagelijks de breng- en haaltijd van de kinderen om te bewaken of wij buiten de hieronder aangegeven tijden niet afwijken van de BKR.

Bij **BSO+ de Kolibrie** maken wij gebruik van de drie-uursregeling op hele opvangdagen. Wij werken dan met een vroege dienst en een late dienst.

Pedagogisch medewerker 1	Vroege dienst	10.00-16.00 uur
Pedagogisch medewerker 2	Late dienst	12.00-19.00 uur

In welke situaties wordt afgeweken van de BKR

Binnen de **Wet Kinderopvang (WKO)** wordt tijdelijk afgeweken van de **beroepskracht-kindratio (BKR)** alleen in zeer specifieke situaties, waarbij de veiligheid en pedagogische kwaliteit gewaarborgd blijft. Voor een **BSO+** is als volgt geformuleerd:

Situaties waarin tijdelijk van de BKR kan worden afgeweken

1. Kortdurende piekmomenten

- Wanneer er bijvoorbeeld een kind onverwacht eerder wordt opgehaald of gebracht, of bij korte overlappen tussen activiteiten, kan de ratio tijdelijk kort afwijken.

2. Onvoorziene omstandigheden

- Bij ziekte of afwezigheid van een medewerker, mits de resterende medewerkers de kinderen veilig kunnen begeleiden.

3. Half-uursregeling

- Conform de WKO mag maximaal **een half uur per dag** tijdelijk van de BKR worden afgeweken. Dit is de zogenaamde **half-uursregeling**.

Specifiek voor BSO+

- Omdat wij werken met verhoogde inzet boven de wettelijke ratio, geldt bij ons dat tijdelijke afwijkingen nauwelijks van invloed zijn op de veiligheid of begeleiding.
- Bij tijdelijke afwijking is altijd minimaal één extra volwassene aanwezig, zodat toezicht, structuur en individuele ondersteuning continu gewaarborgd blijven.

Welke pedagogische afwegingen gelden hierbij

De pauze wordt door de pedagogisch medewerkers genomen wanneer er geen drukke momenten zijn en wanneer er geen activiteit plaatsvindt. Er kan ook besloten worden dat de pauzes eerder beginnen wanneer bijvoorbeeld in de middag nog een uitstapje gepland staat. Ook wordt er rekening gehouden met de drukte op de groep. De pedagogisch medewerkers kennen de kinderen en kunnen hier veelal op anticiperen. Ze weten welke momenten de aanwezige kinderen over het algemeen drukker gedrag vertonen en wanneer de momenten op de dag het rustiger is.

We zetten de half-uursregeling tijdens de naschoolse opvang in tijdens het ophalen van de kinderen. De aanwezige pedagogisch medewerkers halen kinderen van verschillende scholen. Hierbij kan het voorkomen dat de ene pedagogisch medewerker de kinderen van

een basisschool haalt waar wij meer kinderen van opvangen, en de andere pedagogisch medewerker de kinderen van een basisschool haalt waar maar enkele kinderen bij ons geplaatst zijn.

Hoe aandacht wordt besteed aan de behoeften van het kind als er minder beroepskrachten worden ingezet

Wanneer de BKR wordt overschreden, zorgt de aanwezige pedagogisch medewerker dat ze overzicht houdt en de kinderen individueel kan zien. Dit doet ze bijvoorbeeld door een activiteit aan tafel aan te bieden. Zo kan ze haar aandacht tussen de kinderen verdelen, houdt ze de groepsruimte geordend en overzichtelijk. Een rommelige groepsruimte zorgt vaak ook voor onrustige kinderen.

Doordat de pedagogisch medewerkers ondersteund worden door andere medewerkers van **BSO+ de Kolibrie**, kan ieder kind de aandacht krijgen die het nodig heeft tijdens het afwijken van de BKR. De andere medewerkers van **BSO+ de Kolibrie** stemmen samen met de pedagogisch medewerkers de pauzetijden af.

Daarnaast kan de leidinggevende/houder/bestuurder op de groep ondersteunen tijdens de pauzes wanneer het ineens erg druk is. Zo kan de aanwezige pedagogisch medewerker voldoende aandacht blijven geven aan de behoefte per kind tijdens de pauzes van de collega's.

Afwijken van de BKR tijdens het halen van kinderen van school doen we alleen wanneer het ophalen op een verantwoorde manier plaats kan vinden. De pedagogisch medewerkers kennen de kinderen en weten bij welke groepssamenstelling dit werkbaar is en wanneer het niet verantwoord is, omdat er bijvoorbeeld te veel jonge kinderen zijn die tijdens het ophalen nog veel begeleiding vragen.

Ons plaatsingsbeleid

Inclusieve samenleving

BSO+ de Kolibrie staat voor een inclusieve samenleving. Iedereen is welkom ongeacht afkomst, religie, levenswijze of geestelijke of lichamelijke beperking. Wij proberen samen met uw kind zo veelzijdig mogelijk in het leven te staan.

Bij de plaatsing van nieuwe kinderen geven wij wel voorrang aan broertjes en zusjes op nieuwe kinderen van buitenaf.

Soorten contracten

Contracten en proeftermijn bij BSO+ De Kolibrie

Bij **BSO+ De Kolibrie** vinden wij het belangrijk dat de opvang van kinderen veilig, stabiel en voorspelbaar verloopt. Om dit te waarborgen, hanteren wij een zorgvuldig contractenbeleid met een proeftermijn bij iedere plaatsing.

1. Soorten contracten

Wij bieden verschillende soorten contracten, afgestemd op de behoefte van het kind en het gezin:

- **Vast contract:** voor structurele opvang op vaste dagen per week (wij kiezen bewust voor stabiliteit op onze groep en er zijn geen flexibele contracten mogelijk... Ruilen van dag is wel toegestaan).
- **Intake- en observatiecontract:** een contractvorm voor kinderen die eerst geobserveerd moeten worden binnen onze setting, bijvoorbeeld bij nieuwe instroom of bijzondere ondersteuningsbehoefte

2. Proeftermijn

- Bij iedere nieuwe plaatsing wordt een proeftermijn van 2 maanden gehanteerd voordat het contract definitief wordt.
- **Doel:**
 - Bescherming van onze doelgroep: kinderen met een (licht) verstandelijke beperking of extra ondersteuningsbehoefte
 - Behoud van een **stabiele en rustige groepsdynamiek**
 - Mogelijkheid om **te observeren of het kind zich veilig en vertrouwd voelt** in onze setting
 - Afstemming met ouders over eventuele extra ondersteuning of aanpassingen in de opvang

3. Procedure tijdens de proeftermijn

- Gedurende de proeftermijn houden pedagogisch medewerkers observaties en notities bij in het kindvolgsysteem (bijvoorbeeld Looqin KO).
- **Evaluatiegesprek** na 2 maanden:
 - Bespreking van de ontwikkeling, sociaal-emotionele groei en welzijn van het kind
 - Afstemming met ouders over voortzetting van het contract of eventuele aanpassingen
- Na een positieve evaluatie wordt het contract definitief bevestigd.

4. Communicatie met ouders

- Ouders worden bij de plaatsing geïnformeerd over het **proeftermijnbeleid**, inclusief de reden en het doel.
- Gedurende de proefperiode is er regelmatige terugkoppeling, zodat ouders actief betrokken zijn bij de evaluatie van hun kind.

Extra service

Wij bieden ouders de mogelijkheid om incidenteel een extra opvangdag af te nemen.

Ook bieden wij ouders de mogelijkheid een vaste opvangdag te ruilen.

De extra opvang of ruildag kan aangevraagd worden via e-mail adres:

bsa@onbeperktgroeien.nl

Ruildagen kunnen niet met terugwerkende kracht opgenomen worden.

De extra opvangdag of ruildag kan worden toegekend wanneer de BKR dit toelaat.

Afmelden kind

Wij verzoeken ouders de afwezigheid van hun kind tijdig door te geven. Dit kan aangegeven worden bij de pedagogisch medewerkers van de groep of via e-mail adres:

bsa@onbeperktgroeien.nl cc jolanda@onbeperktgroeien.nl

Aanmelding en Wenproces op de groep:

Bij **BSO+ De Kolibrie** vinden wij het belangrijk dat een kind rustig kan wennen aan de groep en de begeleiders.

Aanmelding en intake

- Ouders/verzorgers nemen contact op en vullen een aanmelding in.
- Er volgt een **intakegesprek** om elkaar te leren kennen en belangrijke informatie over het kind door te nemen.
- Het team (orthopedagoog, IB'er/pedagogisch medewerker, locatiemanager en directeur) bespreekt de aanmelding en geeft advies over de plaatsing. Als een kind niet passend is voor de groep, wordt dit **direct en duidelijk gecommuniceerd**.

Kennismaking en wennen

- Het kind wordt warm ontvangen in de groep.
- Het wennen kan **afgestemd worden op de behoeften van het kind**, bijvoorbeeld: ouders blijven korter of langer bij brengen, het kind is in het begin korte momenten aanwezig, of er is telefonisch contact.
- Pedagogisch medewerkers overleggen met ouders om het wennen zo prettig mogelijk te maken.

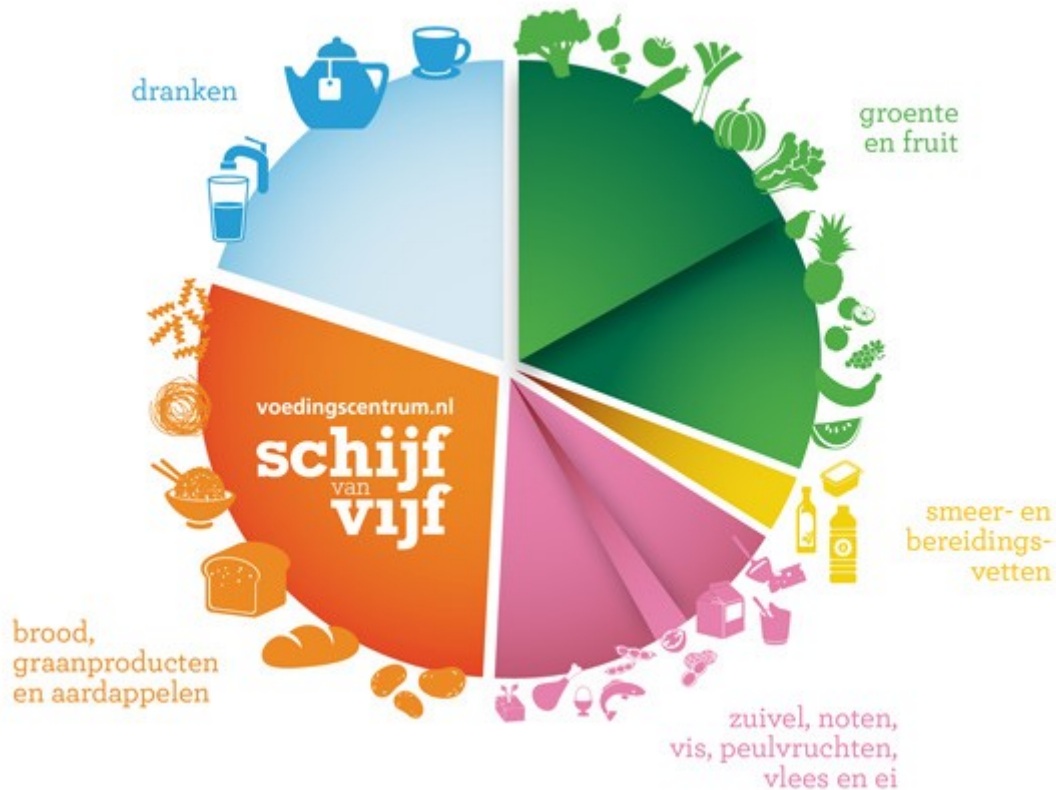
Observatie en begeleiding

- Elke nieuwe plaatsing krijgt een **observatieperiode**.
- Samen met de ouders wordt bekeken wat het kind nodig heeft en wordt een **programma op maat** opgesteld voor het hele jaar.
- De directeur houdt toezicht dat het plan goed wordt uitgevoerd.

Voedingsbeleid

Jong geleerd is oud gedaan, en dat geldt zeker voor een gezonde leefstijl. Er is dus een grote rol weggelegd voor de kinderopvang.

Ons voedingsbeleid is gebaseerd op de richtlijnen Schijf van Vijf van het Voedingscentrum. Wij vinden het belangrijk om kinderen gezonde voeding te bieden en zo positief bij te dragen aan hun ontwikkeling. Wij bieden daarom voornamelijk producten aan uit de [Schijf van Vijf](#):



De Schijf van Vijf bestaat uit 5 vakken, met in elk vak andere type producten. De producten die in de Schijf van Vijf staan zijn volgens de laatste wetenschappelijke inzichten goed voor je lichaam. Als je eet volgens de Schijf van Vijf krijg je daarnaast voldoende eiwitten, koolhydraten, vetten en vezels, vitamines en mineralen binnen. Het Voedingscentrum adviseert om elke dag een bepaalde hoeveelheid te eten uit elk vak. Die aanbevolen hoeveelheden zijn per leeftijd en geslacht verschillend, omdat de ene persoon nu eenmaal iets meer nodig heeft dan de ander. Daarnaast geeft het Voedingscentrum het advies om binnen de verschillende vakken te variëren.

Producten

Wij bieden zoveel mogelijk de volgende voedingsproducten aan:

- Broodmaaltijd: Bruin brood
- Hartig broodbeleg: smeerkaas, smeerworst, vegetarische leverworst, hummus, Sandwichspread
- Zoet beleg: Chocopasta of jam
- Fruit: Vers seizoensfruit voor de oudere kinderen in stukken en voor de jongste kinderen gepureerd.
- Groente bij de broodmaaltijd: Komkommer, radijsjes, snoeptomaatjes, paprika

De eetmomenten blijven gezellig maar zijn een tintje gezonder. Bij bijzondere gelegenheden, zoals verjaardagen of bij feestdagen zoeken wij naar een balans. Het liefst lekker en gezond, maar we zijn en blijven mensen dus een gebakje zal ook niet altijd ontbreken!

Traktatiebeleid

Traktatiebeleid BSO+ De Kolibrie (conform WKO)

Bij **BSO+ De Kolibrie** vinden wij het belangrijk dat kinderen kunnen genieten van speciale momenten, zoals verjaardagen. Het toestaan van **traktaties** gebeurt binnen het kader van de **Wet Kinderopvang**, met aandacht voor **veiligheid, hygiëne en ouderparticipatie**.

1. Toestemming en communicatie

- Traktaties zijn toegestaan, **tenzij ouders bezwaar hebben**. Ouders worden vooraf geïnformeerd en kunnen aangeven dat hun kind geen traktaties mag ontvangen of gebruiken. (zie onderaan de aanvulling op dit onderwerp)

2. Hygiëne en veiligheid

- Traktaties worden verdeeld en geconsumeerd onder **toezicht van pedagogisch medewerkers**.
- Er wordt gezorgd voor **hygiënische omgang**, zodat besmettingsrisico's en ongelukken worden voorkomen.

3. Gezondheid en dieet

- Medewerkers houden rekening met allergieën, dieetwensen en religieuze overwegingen. Ouders wordt gevraagd deze informatie vooraf door te geven.
- Het beleid stimuleert daarnaast gezonde alternatieven, zoals fruit of kleine spel- of knutselactiviteiten.

4. Pedagogisch kader

- Traktaties zijn bedoeld als sociaal en plezierig moment en vervangen niet de reguliere voeding of dagelijkse activiteiten.

5. Verantwoordelijkheid medewerkers

- Pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat **iedereen mee kan doen**, dat niemand wordt buitengesloten en dat de consumptie van traktaties veilig verloopt.

Omgang met ouders die bezwaar hebben tegen traktaties:

Bij **BSO+ De Kolibrie** willen we dat ieder kind kan deelnemen aan feestelijke momenten, zonder dat kinderen zich buitengesloten voelen. Wanneer ouders bezwaar hebben tegen het gebruik of ontvangen van traktaties voor hun kind, hanteren wij de volgende aanpak:

1. Alternatief voor het kind

- Het kind ontvangt een veilig en passend alternatief, zoals een klein spelletje, sticker, knutselwerkje of een gezonde traktatie. Zo kan het kind toch meedoen met het feestelijke moment zonder de ingestelde beperking van ouders te overtreden. BSO+ de Kolibrie zorgt (ongezien) voor deze vervanging.

2. Communicatie

- Ouders worden vooraf gevraagd om hun wensen of bezwaren kenbaar te maken. Pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat het kind op een discrete en respectvolle manier wordt begeleid, zodat er geen onnodige aandacht of negatieve gevoelens ontstaan.

3. Gelijkheid en sfeer

- Door ongezien een alternatief te bieden blijft de groep intact en het sociale aspect van het vieren behouden. Alle kinderen kunnen deelnemen aan het

feest, zonder dat een kind zich buitengesloten voelt of verplicht wordt iets te eten waar ouders bezwaar tegen hebben.

4. Pedagogische begeleiding

- Medewerkers leggen uit dat iedereen een bijdrage of traktatie op zijn eigen manier kan ontvangen. Zo wordt sociale inclusie en begrip gestimuleerd, passend bij de pedagogische doelstellingen van BSO+.

Hoofdstuk 4 Personeelsbeleid

Naast de inzet van de pedagogisch medewerkers op de groep zetten wij andere medewerkers in. Wij zijn namelijk geen dagbesteding of enkel een opvanglocatie. Wij zullen opvang met extra ondersteuning binnen de groep bieden ter bevordering van de ontwikkeling van ieder kind. Hierdoor zullen wij altijd een bovengemiddeld aantal beroepskrachten inzetten om alle kinderen voldoende aandacht en begeleiding te kunnen bieden dat binnen ons beleid past.

Binnen het team van **BSO+ De kolibrie** zijn wij ons bewust van onze voorbeeldfunctie in het voorleven van een gezonde leefstijl. Onze medewerkers kunnen met korting gebruik maken van de sportschool een leefstijlcoach. **BSO+ De kolibrie** zal regelmatig zorgen dat er ontspanningsmomenten geboden worden. Door zo nu en dan een masseur langs te laten komen om de schouders en rug van de medewerkers los te maken geven wij uiting dat wij zuinig zijn op ons team. Zo houden we onze medewerkers soepel en fit en kunnen ze even genieten van deze behandeling.

De pedagogisch medewerkers

De pedagogisch medewerkers van **BSO+ de Kolibrie** beschikken over alle door de staat vereiste papieren en opleidingen die nodig zijn om een veilig verblijf van de kinderen te garanderen.¹

Ook beschikken de medewerkers over een kinder-EHBO certificaat. De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt binnen onze Kinderopvang.

Voor de BSO-medewerkers wordt het minimale taalniveau 2F. Beroepskrachten met een afgeronde opleiding op mbo-niveau 3 of hoger voldoen hier al aan. Deze eis staat in de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK).

Beroepskrachten die 60 jaar of ouder zijn op het moment dat de taaleis ingaat, krijgen drie jaar langer de tijd om aan de taaleis te voldoen. Dit zijn beroepskrachten die zijn geboren op of vóór 31 december 1964. Als zij binnen drie jaar met pensioen gaan, hoeven ze niet te voldoen aan de taaleis IKK. In alle andere gevallen krijgen zij tot 1 januari 2028 om aan de taaleis IKK te voldoen.

De pedagogisch medewerkers van **BSO+ de Kolibrie** voldoen aan de getelde taaleis.

Bij de selectie van nieuwe medewerkers vinden wij het belangrijk dat de pedagogisch medewerkers geduldig zijn en goed ontwikkelde interactievaardigheden bezitten.

Wij zoeken teamleden die liefde voor het vak en voor de kinderen hebben.

Per 1 juli 2024 mogen wij anders gekwalificeerde beroepskrachten formatief inzetten. Het gaat om mensen die bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen door een andere beroepsachtergrond, talent of expertise, bijvoorbeeld professionele musici of sporters. Deze beroepskrachten moeten wel een pedagogische module hebben voltooid. En voordat het dienstverband start moeten deze beroepskrachten zich eerst inschrijven in het Personenregister Kinderopvang en moeten wij hen koppelen aan onze organisatie.

Wij zullen mogelijk gebruik maken van anders gekwalificeerde beroepskrachten wanneer deze beroepskrachten andere talenten van kinderen aanspreken dan de beroepskrachten die wij al binnen ons huidige team hebben. Denk een beroepskracht die op kunstzinnig vlak voor een groep kinderen creatieve activiteiten kan begeleiden, een beroepskracht met den muzikale achtergrond die bijvoorbeeld kinderen die dat leuk vinden op muzikaal vlak nog niet ontdekte talenten kan helpen ontdekken of een beroepskracht met een bepaalde sportachtergrond die nieuwe sport- en beweegactiviteiten bij ons op de opvang aan kan gaan bieden.

Voorwaarde inzet anders gekwalificeerde beroepskrachten

Anders gekwalificeerde kunnen onder de volgende voorwaarde ingezet worden op de BSO. Een anders-gekwalficeerde beroepskracht moet voor aanvang van de werkzaamheden een pedagogische module volgen. De voorwaarden hebben als doel dat sprake blijft van verantwoorde kinderopvang en dat de wijziging de ontwikkeling van het kind ten goede komt.

Voorwaarde voor het inzetten van de anders gekwalificeerde beroepskracht is dat er altijd een gekwalificeerde beroepskracht aanwezig is ter ondersteuning van de anders gekwalificeerde beroepskracht. En er zit een beperking in het aantal in te zetten anders gekwalificeerde beroepskrachten. Maximaal de helft van de formatie op een kindercentrum

¹ Kwalificatie-eisen: <https://www.kinderopvang-werkt.nl/cao-kinderopvang-2023-2024/bijlage-12-functieboek>

mag uit anders gekwalificeerde beroepskrachten en/of beroepskrachten in opleiding bestaan.

Taken van de anders gekwalificeerde beroepskrachten

De taken die de anders gekwalificeerde beroepskrachten uitvoeren zijn dezelfde taken als de pedagogisch medewerkers. Zij zullen daarnaast hun expertise benutten en in de taakverdeling zullen wij hier rekening mee houden.

Begeleiding van de anders gekwalificeerde beroepskrachten

De anders gekwalificeerde beroepskrachten zullen op de groep begeleid worden door de collega pedagogisch medewerker. Daarnaast heeft de leidinggevende/houder extra begeleidingsgesprekken om de anders gekwalificeerde pedagogische begeleiding te kunnen bieden die hij of zij nodig heeft. De pedagogisch coach kan door de leidinggevende/houder ook verzocht worden een rol in de begeleiding te spelen.

Situatie nu

Momenteel maken wij geen gebruik van anders gekwalificeerde beroepskrachten. Wanneer wij anders gekwalificeerde beroepskrachten inzetten, zullen wij dit onder de geldende voorwaarde doen.

De beroepskracht- kind ratio

Omdat wij een soortgelijk beleid voeren als een kinderopvang locatie, dienen wij te kijken naar de standaarden die daarin aangehouden worden.

De BSO is verplicht om de beroepskracht-kindratio (BKR) op het niveau van kindercentrum te berekenen en niet meer op groepsniveau. Een groep mag maximaal 30 kinderen tellen.

Voor de berekening van de BKR zullen wij gebruik maken van de online rekentool:

www.1ratio.nl

In de praktijk zullen wij meer gediplomeerde beroepskrachten inzetten voor het aantal op te vangen kinderen.

De rekenregels zijn:

Het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen op een kindercentrum wordt bepaald op basis van de formule $(A \times 0,1) + (B \times 0,083)$, waarbij:

- A staat voor het aantal kinderen op het kindercentrum in de leeftijd van vier jaar tot en met zes jaar;
- B staat voor het aantal kinderen op het kindercentrum in de leeftijd van zeven jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs eindigt;
- bij een uitkomst van 0,18 of hoger naar boven wordt afgerond, en
- bij een uitkomst lager dan 0,18 er ten minste een beroepskracht ingezet wordt, indien er kinderen aanwezig zijn op het kindercentrum.

Bij de indeling van de kleine groepjes tijdens activiteiten zullen wij kijken naar de interesses, ontwikkelingsfases, individuele behoeften van de kinderen en fysieke mogelijkheden en talenten of expertises van de beroepskrachten. Op die manier zal de groepssamenstelling nog meer bijdrage aan het bieden van emotionele veiligheid en door kinderen op interesse en ontwikkelingsfase in een groep in te delen, draagt dit bij aan het stimuleren van de persoonlijke competenties van de kinderen doordat gelijkgestemde zich meer aan elkaar kunnen optrekken en elkaar zullen motiveren. En sociale competenties worden extra gestimuleerd doordat kinderen in een groep met gelijkgestemde meer zullen willen samenwerken waardoor sociale vaardigheden spelenderwijs worden geoefend.

Mentorschap

Binnen **BSO+ de Kolibrie** zullen de kinderen allemaal een eigen mentor toegewezen krijgen. Tijdens het intakegesprek worden ouders en het kind op de hoogte gebracht wie de mentor van het kind is.

De “mentor” is het vaste aanspreekpunt voor ouders en het kind. De mentor is de contactpersoon naar ouders, collega’s en voor de overdracht naar de school. Tevens is de mentor verantwoordelijk voor het volgen van de individuele ontwikkeling en bespreekt dit jaarlijks, samen met de leidinggevende, met ouders. Het is belangrijk dat de mentor het kind ook echt kent. Daarom is de mentor altijd direct bij de ontwikkeling van het kind betrokken. Bij het koppelen van het kind aan de mentor wordt goed gekeken naar wie het beste past bij welk kind en het ontwikkelingsplan van dit kind.

De ondersteuning door andere medewerkers

Om de veiligheid in de kinderopvang te vergroten, is de overheid in 2013 gestart met het continu screenen van vaste medewerkers, gastouders en hun volwassen huisgenoten. Omdat wij een soortgelijk beleid voeren als een kinderopvang locatie, dienen ook alle medewerkers binnen **BSO+ De kolibrie** voor aanvang van het dienstverband opgenomen moeten zijn in het Personenregister kinderopvang en zullen wij hen moeten koppelen aan **BSO+ de Kolibrie**.

Iedere medewerker binnen **BSO+ de Kolibrie** zal gecoacht en begeleid worden. De Orthopedagoog, locatiemanager, het bestuur en de directie zullen toezien op de kwaliteit en samen met een coach zorgen voor voldoende ontwikkeling op de werkvloer.

Houder/ leidinggevende

De houder/leidinggevende is de operationeel leidinggevende. Zij geeft de dagelijkse leiding en voert alle administratieve taken uit. Ook onderhoudt zij het contact met de ouders en is zij het eerste aanspreekpunt voor nieuwe ouders. Zij bewaakt of er volgens het beleid gewerkt wordt en zorgt voor de implementatie van het beleid.

Het is verplicht voor de leidinggevendenden om kennis up-to-date te houden en cursussen te volgen die bijdragen aan het doel van de stichting. De houder is in bezit van EHBO Certificaat kinderen en baby’s en heeft een certificaat om als klachtenfunctionaris te mogen optreden.

Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach

De houder van de BSO dient een pedagogisch beleidsmedewerker in te zetten voor het coachen van de pedagogisch medewerkers bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

Omdat wij een soortgelijk beleid voeren als een kinderopvang locatie, dienen wij ook te voldoen aan de minimale inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker/ -coach. Bij **BSO+ de Kolibrie** hebben wij de functie in twee gedeeld.

Pedagogisch beleidsmedewerker

De functie van pedagogisch beleidsmedewerker wordt uitgevoerd door de leidinggevende. En wanneer zij hiervoor ondersteuning nodig heeft, raadpleegt zij een externe pedagogisch beleidsmedewerker.

Pedagogisch coach

De coaching wordt verzorgd door een vaste pedagogisch coach. Er worden aanvullende kwalificatie-eisen gesteld aan de pedagogisch coach. De pedagogisch coach voldoet aan de gestelde kwalificatie-eisen voor deze functie.² Alle pedagogisch medewerkers krijgen jaarlijks coaching.

Minimale inzet en rekenregels

Met de [online rekentool](#) pedagogisch beleidsmedewerker in de kinderopvang berekenen wij hoeveel uur de inzet pedagogisch beleidsmedewerker/ -coach verplicht is.

De rekenregel is:

$(50 \text{ uur} \times \text{het aantal kindercentra}) + (10 \text{ uur} \times \text{het aantal fte pedagogisch medewerkers})$.

Meer over de berekening van het minimaal aantal in te zetten uren van de pedagogisch coach leest u in ons Beleid inzet pedagogisch beleidsmedewerker/ -coach die u op kunt vragen bij de leidinggevende.

Stagiaires

Bij de opening van **BSO+ de Kolibrie** zullen wij nog geen stagiaires in gaan zetten. Wanneer wij een erkend leerbedrijf worden, zullen wij ons beleid met betrekking tot de inzet van stagiaires opnemen in ons pedagogisch beleidsplan.

Vrijwilligers

Tijdens de openingstijden van de locatie biedt de vrijwilliger de pedagogisch medewerker ondersteuning door te helpen met het groepswork. De werkzaamheden kunnen bestaan uit bijvoorbeeld:

- Met de kinderen meespelen, voorlezen aan een groepje kinderen,

² <https://www.kinderopvang-werkt.nl/werken-de-kinderopvang/pedagogisch-beleidsmedewerker-coach>

- Helpen bij het eten en drinken geven,
- Helpen met verschonen of toilet,
- Helpen met het maken van een werkje,
- Helpen bij huishoudelijke taken,
- Ondersteunen bij het ophalen van kinderen.

Het gaat om gedelegeerde taken onder toezicht van een gediplomeerde beroepskracht. De vrijwilliger draagt geen verantwoordelijkheid voor de groep of het gebouw/de ruimte waarin de groep zich bevindt.

De beroepskracht coördineert de werkzaamheden van de vrijwilliger en draagt de eindverantwoordelijkheid voor de uitvoering van de activiteiten en dienstverlening. Iedere vrijwilliger heeft een vrijwilligersovereenkomst.

Aan het eind van het dagdeel bespreken de pedagogisch medewerkers en de vrijwilliger kort de gang van zaken van die dag en eventuele opvallende gebeurtenissen. Hierbij kan zowel het gedrag van de kinderen worden besproken als het eigen handelen van zowel de pedagogisch medewerker als de vrijwilliger. De pedagogisch medewerker betreft de vrijwilliger bij de planning en organisatie van het activiteiten aanbod.

De vrijwilligers worden begeleid door coördinator en de begeleiding is erop gericht om de vrijwilligers te motiveren en plezier in de taken te laten ervaren. Zo dragen de vrijwilligers bij aan het verbeteren van de kwaliteit van onze opvang.

Werkoverleg - Vergaderingen

Overlegstructuur BSO+ De Kolibrie

Om de kwaliteit van de opvang en begeleiding te waarborgen, hanteren wij een gestructureerd overlegbeleid:

1. Maandelijks werkoverleg collega's

- **Frequentie:** één keer per maand
- **Deelnemers:** pedagogisch medewerkers en assistenten van de BSO+
- **Doel:**
 - Bespreken van dagelijkse werkzaamheden en groepsplanning
 - Uitwisselen van ervaringen, tips en best practices
 - Signaleren van ontwikkelings- of begeleidingsvragen van kinderen
 - Bespreken van interne procedures en operationele zaken
- **Notulen:** worden opgesteld door een medewerker en doorgegeven aan het bestuur ter informatie en opvolging

2. Groot organisatorisch overleg Stichting Onbeperkt Groeien

- **Frequentie:** eens per drie maanden
- **Deelnemers:** alle medewerkers van BSO+, educatieve dagbesteding, leidinggevenden en het bestuur van Stichting Onbeperkt Groeien

- **Doel:**
 - Bespreken van beleidsmatige en organisatorische zaken
 - Evaluatie van projecten, activiteiten en het pedagogisch beleid
 - Afstemming over teamontwikkeling, scholing en kwaliteit van de organisatie
 - Besluiten nemen over strategische en beleidsmatige onderwerpen

3. Koppeling en opvolging

- Acties en besluiten uit beide overleggen worden vastgelegd en teruggekoppeld aan de medewerkers.
- Het overleg biedt een platform voor kennisdeling, afstemming en kwaliteitsverbetering, met als doel de opvang en begeleiding van kinderen continu te optimaliseren.

Permanente educatie

Wij vinden het niet alleen belangrijk dat medewerkers vakinhoudelijk blijven maar willen ook dat medewerkers de kans krijgen om talenten en competenties te ontdekken en de mogelijkheid krijgen om hierin te groeien. Het doel is dat de vaste medewerkers mee werken en mee groeien met de stichting.

Iedere medewerker (van vrijwilliger tot administratief medewerker) zal een cursus reanimeren en BHV volgen en er zullen cursussen en opleidingsmogelijkheden geboden worden om de kwaliteit op peil te houden en continue te verbeteren waar mogelijk.

Hoofdstuk 6 Ontwikkelingsstimulering, observeren, signaleren en verwijzen

Omdat wij een soortgelijk beleid voeren als een kinderopvang locatie, dienen wij onderstaande twee punten op te nemen in ons pedagogisch beleidsplan.

In dit hoofdstuk beschrijven wij een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

In dit hoofdstuk beschrijven wij een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

Ontwikkelingsstimulering vanuit Ervarend leren

Bepaalde vaardigheden zijn nodig om je staande te kunnen houden in de maatschappij, zoals communiceren, samenwerken, probleemoplossend- en kritisch denken. **BSO+ de Kolibrie** stimuleert o.a. deze vaardigheden op spelenderwijze. Dit door de omgeving uitdagend te maken en ruimte te geven tot experimenteren.

Naast wezenlijke aandacht voor de interacties en behoeften van het individuele kind zorgen alle medewerkers voor een goede groepssfeer waarin het kind sociale ervaringen kan opdoen en zich kan hechten. Sociale vaardigheden zijn nodig om je staande te kunnen houden in een samenleving.

Onder sociale vaardigheden verstaan wij; het meeleven met andere kinderen, je kunnen uiten, samen delen met andere kinderen, andere kinderen helpen, het opbouwen van vriendschap en het oplossen van conflicten met andere kinderen. Alle medewerkers stimuleren de kinderen om sociale vaardigheden op te doen en bieden de kinderen de ruimte om van elkaar te leren en geven ook uitleg.

Visie op het werken vanuit een methodieken

Er zijn diverse methodieken te vinden in de omgang met o.a. Autisme, ADHD of NAH. Welke methodieken wij hanteren is afhankelijk van het kind. Wij richten ons niet specifiek op één of enkele methodieken. Wij bieden opvang op maat en bekijken individueel naar de behoeften van het kind en bepalen samen met de pedagogisch medewerkers, de andere zorgprofessionals en de ouders/verzorgers welke aanpak zal werken en ook thuis in te zetten is door de ouders. We doen het immers samen.

Een voorbeeld van methodisch werken is o.a. “geef me de vijf” en “Sociaal op stap” (gericht op kinderen met ASS) en “hooi op je vork” methodiek voor mensen/kinderen met NAH

Volgen van de ontwikkeling

Dagelijks worden de kinderen gedurende de opvangdag geobserveerd door de pedagogisch medewerkers. Het observeren gebeurt veelal spelenderwijs. Binnen het brede team van onze stichting bespreken wij wat wij aan sprongen- en of stagnaties in ontwikkelingen zien bij de kinderen.

Dagelijkse overdracht tussen medewerkers en ouders/verzorgers:

Wij vinden de communicatie en de informatieoverdracht tussen ouders/verzorgers en onze medewerkers en dagelijkse leiding erg belangrijk.. Wanneer ouders bijzonderheden te melden hebben bij het wegbrengen van hun kind wordt dit genoteerd in het managementsysteem. De medewerkers van de groep houden hier dan rekening mee (bijvoorbeeld; ouders geven aan dat oma het kindje komt ophalen). Wanneer ouders het kind weer komen ophalen wordt er door de medewerker een overdracht gegeven. De medewerker van de groep vertelt hoe het die dag is gegaan, welke activiteiten er hebben plaatsgevonden, het welbevinden van het kind en de bijzonderheden van die dag. De groep is altijd te bereiken middels een mobiele telefoon en de ouders/verzorgers kunnen direct mailen met de groep. Naast de persoonlijke overdracht en de contactmogelijkheden, zullen er dagelijks foto's en filmpjes gedeeld worden in een (groeps)app of middels het inlogstelsel op de website. Indien er ouders zijn die geen toestemming geven voor het

delen van foto's waarop hun kind staat, zullen we daarop anticiperen volgens de wetgeving. Ook zullen er, zonder schriftelijke toestemming, géén beelden op social media of de website geplaatst worden door **Stichting Onbeperkt Groeien**.

Registeren welzijn en welbevinden

BSO+ de Kolibrie hecht grote waarde aan de privacy van ieder kind en houdt goed in de gaten hoe de ontwikkeling van een kind verloopt middels een "volgsysteem". De stichting zal daarom gebruik maken van een kwalitatief hoog managementsysteem, goedgekeurd middels een kwaliteitskeurmerk en passend certificaat. Dit management-volg systeem zal voldoen aan alle voorwaarden die nodig zijn om de AVG te waarborgen en te zorgen dat persoonlijke dossiers volgens de richtlijnen bewaard en binnenshuis blijven. De dossiers zullen toegankelijk zijn voor medewerkers om daarin verslag te doen en er in te kunnen "werken" om zo goed mogelijke zorg en onderwijs te kunnen bieden. Gegevens waar een medewerker dagelijks niets mee zal doen, zullen afgeschermd worden.

De ouders en wettelijk verzorgers kunnen volledige inzage krijgen. Met schriftelijke toestemming van de ouders/verzorgers, kan een "kind dossier" gedeeld worden met derden indien dit noodzakelijk of gewenst is.

Dossiers hebben een bewaartermijn van 1 jaar nadat een kind is overgeplaatst naar een andere school of dagopvang en/of niet meer verbonden is met het één van de groepen van **BSO+ de Kolibrie**.

Signalerende functie

Wij vinden het belangrijk om de ontwikkeling van de kinderen goed in kaart te hebben en hierop in te spelen. De pedagogisch medewerkers hebben binnen **BSO+ de Kolibrie** een signalerende functie. Hierdoor is de ontwikkeling van kinderen een terugkomend onderwerp tijdens overdrachten met ouders en collega's onderling. Tijdens de kind-besprekingen worden de bijzonderheden rondom de ontwikkeling van kinderen met de vaste medewerkers van de groep besproken. Daarbij heeft elk kind een kind-dossier waar de bijzonderheden rondom de ontwikkeling wordt bijgehouden.

Indien een externe professional ingezet zal worden, dienen de ouders/verzorgers hiervoor schriftelijk toestemming te geven met het oog op de privacy van het kind. De betrokken orthopedagoog/Onderwijsadviseur bespreekt de voortgang met de pedagogisch medewerkers en houdt toezicht op de inhoudt en kwaliteit.

Verwijzen en signalering bij BSO+ De Kolibrie

Bij **BSO+ De Kolibrie** staat de ontwikkeling en het welzijn van ieder kind centraal. Hiervoor hebben wij een gestructureerd beleid rondom signalering, registratie en verwijzing, waarbij wij gebruikmaken van moderne systemen voor kindplanning en ontwikkeling.

1. Signalering

- Signalering behoort tot de kerntaak van onze pedagogisch medewerkers. Zij observeren dagelijks de kinderen tijdens activiteiten, spel en dagelijkse routines.
- Op basis van observaties registreren zij ontwikkelings-, gedrags- en ondersteuningsbehoeften.
- Het stellen van diagnoses behoort niet tot de taak van pedagogisch medewerkers; zij signaleren en rapporteren alleen.

2. Kindplanning en registratie

- Voor de administratie en planning van opvanguren, aanwezigheid en personeel-kindratio gebruiken wij **Proles kinderopvangsoftware**.
- Voor het volgen van de ontwikkeling van kinderen maken wij gebruik van het **kindvolgsysteem van Looqin KO**. Hierin worden observaties, voortgang en bijzonderheden geregistreerd, zodat medewerkers een goed overzicht hebben van de ontwikkeling van ieder kind.
- **Voorbeeld:** Wanneer een pedagogisch medewerker merkt dat een kind moeite heeft met sociale interactie, wordt dit vastgelegd in Looqin KO met datum, context, frequentie en eventuele begeleidingsmaatregelen binnen de BSO+.

3. Verwijzing naar externe instanties

- Wanneer een kind **meer begeleiding nodig heeft dan wij binnen de BSO+ kunnen bieden**, verwijzen wij ouders door naar een **passende hulpinstantie**, zoals:
 - Jeugdarts of GGD
 - Kinderpsycholoog of orthopedagoog
 - Speciaal onderwijs of schoolbegeleidingsdiensten
- Het verwijzen gebeurt altijd in overleg met de ouders, zodat zij actief betrokken zijn bij de ondersteuning van hun kind.
- Verwijzen naar de Orthopedagoog van de Educatieve dagbesteding binnen stichting ONbeperkt Groeien bestaat ook tot de mogelijkheid. Deze kent het kind vaak al.
- Pedagogisch medewerkers blijven betrokken bij het kind binnen de BSO+, zodat dagelijkse begeleiding en structuur continu gewaarborgd blijven.

4. Pedagogische uitgangspunten

- Signalering en verwijzing worden uitgevoerd met respect voor privacy, pedagogische kwaliteit en inclusiviteit.
- Het doel is altijd het bevorderen van de ontwikkeling en het welzijn van het kind, in samenwerking met ouders en (externe) professionals.
- Door het gebruik van **Proles** en **Looqin KO** hebben medewerkers een actueel en compleet overzicht van zowel de aanwezigheid, planning als ontwikkelingsvoortgang van ieder kind, waardoor signalering en eventuele verwijzing efficiënt en zorgvuldig kan verlopen.

Hoofdstuk 7 Ouderinspraak

BSO+ de Kolibrie vindt korte lijnen belangrijk. Dagelijks nemen wij de tijd voor een uitgebreide overdracht om zo ouders op de hoogte te houden hoe de dag op de opvang van hun kind is verlopen.

De oudercontacten verlopen, naast de overdrachten aan het begin en aan het einde van de dag, op de volgende manieren:

- Telefonisch. Ouders kunnen gedurende de openingstijden direct contact opnemen met de groep.
- Nieuwsbrieven. Formele informatie, zoals bijvoorbeeld wijzigingen in het aanbod kinderopvang opgelegd door het Ministerie, wordt met ouders gedeeld in een nieuwsbrief. Deze worden gedeeld via Proles.
De meer informele informatie over bijvoorbeeld een nieuw kindje dat op de groep komt, kan ook gedeeld worden met ouders in een Nieuwsbrief.
- Proles wordt gebruikt om ouders dagelijks op de hoogte te houden over activiteiten. Hierin worden foto's en filmpjes gedeeld.
- Ouderportaal. Wij hebben een ouderportaal op onze website waar ouders op in kunnen loggen.
- Oudergesprekken. Jaarlijks worden ouders uitgenodigd voor een tien-minutengesprek. De jaarlijkse oudergesprekken vinden ieder jaar rond dezelfde tijd in het jaar plaats.
- Extra oudergesprek op aanvraag. Wanneer een ouder of een pedagogisch medewerker een uitgebreider gesprek wenst dan dat er gevoerd kan worden tijdens het brengen of het halen van het kind, kan er een verzoek gedaan worden voor een extra oudergesprek.
- Wij maken gebruik van de kinderopvang software Proles.

Ouderinspraak

Als kinderopvang heb je de verplichting om ouders inspraak te geven.

Gedurende het jaar worden alle ouders op verschillende wijze bij de projecten betrokken. Denk hierbij aan informatiebijeenkomsten en nieuwsberichten.

Als kinderopvangorganisatie met minder dan 50 kinderen hoef je geen oudercommissie te hebben indien je aan kunt tonen dat je voldoende inspanning levert om een oudercommissie te formeren. Wij doen onze uiterste best om een oudercommissie te vormen op de volgende wijze:

- Alle nieuwe ouders vragen wij bij de intake of zij zitting willen nemen in onze oudercommissie.
- Ook werven wij nieuwe leden door een oproep te plaatsen op onze website.
- Ieder jaar zullen ouders uitgenodigd worden om deel te nemen aan de oudercommissie.

Een oudercommissie bestaat uit een aantal ouders van kinderen waaraan wij de opvang verzorgen. Zij vertegenwoordigen alle ouders van de kinderen die bij ons op de opvang worden opgevangen. Het doel van onze oudercommissie is om in samenwerking met ons de kwaliteit van de opvang te behouden en verbeteren.

De oudercommissie vormt een belangrijke schakel in de communicatie tussen ouders en de organisatie. Gevraagd en ongevraagd denken ouders in de oudercommissie mee over allerlei beleidsmatige en praktische zaken: openingstijden, pedagogiek en ook veiligheid en gezondheid. De oudercommissies hanteren een huishoudelijk reglement. Hierin wordt o.a. de werkwijze van de oudercommissie beschreven. In het jaarlijkse werkplan van de locatie zal te lezen zijn welke ouders vertegenwoordigd zijn in de oudercommissie.

Alternatieve ouderraadpleging

Wanneer wij geen oudercommissie hebben kunnen vormen, maken wij gebruik van alternatieve ouderraadpleging **BSO+ de Kolibrie** vraagt dan alle ouders schriftelijk om advies bij onderwerpen die onder het adviesrecht van de oudercommissie vallen. Dit zullen wij doen middels een nieuwsbrief.

Klachtenregeling

Iedere kinderopvangorganisatie moet een klachtenregeling hebben, waarin voor ouders en oudercommissies wordt vermeld hoe de organisatie omgaat met klachten van ouders en oudercommissies.

Een goede en zorgvuldige klachtenprocedure is in ieders belang. In het algemeen raden wij ouders aan een klacht te bespreken op de plaats waar de klacht zich afspeelt en/of de persoon om wie het gaat. Een rustig gesprek kan vaak al veel oplossen.

Zijn ouders echter na deze 1e stap niet tevreden, dan kunnen zij contact opnemen met de directeur van **Stichting Onbeperkt Groeien** die tevens de leidinggevende van **BSO+ de Kolibrie** is. Dit is Jolanda Voets – jolanda@onbeperktgroeien.nl. Het interne klachtenreglement van **BSO+ de Kolibrie** is op te vragen bij Jolanda of de pedagogisch medewerk(st)er.

Wanneer de ouders vinden dat de klacht binnen de opvang niet naar tevredenheid afgehandeld wordt, dan kunnen ouders het Klachtenloket Kinderopvang inschakelen. Het Klachtenloket is beschikbaar voor informatie en advies en zal door middel van bemiddeling of mediation naar een oplossing zoeken. Meer informatie over het Klachtenloket kinderopvang staat beschreven op deze website:

<https://www.klachtenloket-kinderopvang.nl/ouders/>

Lukt dat niet of is dit in de betreffende situatie geen optie dan wordt de klacht doorgezet naar de Geschillencommissie Kinderopvang die een bindende uitspraak doet. **Stichting Onbeperkt Groeien BSO+ de Kolibrie** is aangesloten bij De Geschillencommissie. Meer informatie over de Geschillencommissie Kinderopvang staat beschreven op deze website: <https://www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/kinderopvang/>

Slotwoord

Met dit pedagogisch beleidsplan willen wij richting en houvast bieden aan de manier waarop wij kinderen begeleiden in hun ontwikkeling. Ons uitgangspunt is dat ieder kind uniek is en recht heeft op een veilige, stimulerende en liefdevolle omgeving waarin het zich op eigen tempo en in eigen stijl mag ontwikkelen.

Wij blijven ons voortdurend ontwikkelen, reflecteren en bijsturen waar nodig. Dit plan vormt daarmee geen eindpunt, maar een levend document dat meegroeit met de praktijk, inzichten van het team, de kinderen en de maatschappij.

We hopen dat dit beleid bijdraagt aan een gezamenlijke visie en gedeeld verantwoordelijkheidsgevoel, zodat ieder kind zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelt.

Namens het team van BSO+ de Kolibrie